

De voorliggende ontwerpversie van Protocol 6003, versie 6.0-c004 is bedoeld voor een openbare reactieronde. Deze behoort bij de ontwerpversies van BRL SIKB 6000, versie 6.0-c009 die tevens ter openbare reactieronde wordt voorgelegd.

In de openbare reactieronde wordt tevens betrokken het document 'Impactanalyse beperking reikwijdte tot erkenningsplichtige werkzaamheden' die in relatie staat tot par 1.2 en bijlage 1 van genoemde BRL SIKB 6000.

Reacties op genoemde ontwerpdocumenten kunnen tot 15 september 2021 ingediend worden via [info@sikb.nl](mailto:info@sikb.nl) onder gebruikmaking van het gepubliceerde reactieformulier.

## Protocol 6003

# Milieukundige begeleiding van ingrepen in de waterbodem en waterbodemsaneringen

**Environmental supervision 'interventions in  
sediment and performance of sediment  
remediations'**

## Introduction in English (informative)

### Purpose of the protocol

The purpose of the protocol 'Environmental supervision of interventions in sediment and performance of sediment remediations' is to describe the specific requirements to warrant the quality of environmental process management and environmental verification for interventions in sediment and performance of sediment remediations.

### Content

This protocol contains the technical requirements for environmental supervision of interventions in sediment and performance of sediment remediations. The following main tasks are distinguished:

- 1) environmental process management (remediations)
- 2) environmental verification (remediation and aftercare).

This protocol describes the specific requirements to the companies and persons charged with performing these tasks, during the remediation (interim sampling) as well as to determine the final situation (final sampling and aftercare). Furthermore, requirements are set regarding the equipment for environmental supervision, the staff involved therewith and the manner of registration and reporting.

The requirements that apply to the process, the quality system and the certification are referred to in BRL SIKB 6000.

## Colofon

### Status

Dit protocol (versie 6.1-c003) wordt op 24 juni 2021 aangeboden aan het Centraal College van Deskundigen (CCvD) / Accreditatiecollege Bodembeheer, ondergebracht bij de Stichting Infrastructuur Kwaliteitsborging Bodembeheer (SIKB) te Gouda, ter vaststelling in ontwerp. Dit protocol treedt in werking op [datum nog niet bekend]. Opgenomen beeldmateriaal is informatief en niet normatief.

### Eigendomsrecht

Dit protocol is opgesteld in opdracht van en uitgegeven door de Stichting Infrastructuur Kwaliteitsborging Bodembeheer (SIKB). Het CCvD / Accreditatiecollege Bodembeheer, ondergebracht bij SIKB, beheert dit protocol inhoudelijk. De actuele versie van het protocol staat op de website van SIKB ([www.sikb.nl](http://www.sikb.nl)) en is op elektronische wijze tegen ongewenste aanpassingen beschermd. Het is niet toegestaan om wijzigingen aan te brengen in de originele en door het CCvD / Accreditatiecollege Bodembeheer goedgekeurde en vastgestelde teksten met het doel hieraan rechten te (kunnen) ontleen.

### Vrijwaring

SIKB is behoudens in geval van opzet of grove schuld niet aansprakelijk voor schade die bij de gebruiker of derden ontstaat door het toepassen van dit document.

### © Copyright 2021 SIKB

Overname van tekstdelen en beeld is toegestaan met bronvermelding. Alle rechten berusten bij SIKB.

### Bronnen beeldmateriaal

SIKB.

### Bestelwijze

Dit document is in digitale vorm kosteloos te verkrijgen bij SIKB. Een ingebonden versie kunt u bestellen tegen kosten, op te vragen bij SIKB.

### Updateservice

Door het CCvD / Accreditatiecollege Bodembeheer vastgestelde mutaties in dit document zijn te verkrijgen bij SIKB. Via [www.sikb.nl](http://www.sikb.nl) kunt u zich aanmelden voor automatische toezending van mutaties. U kunt u via [www.sikb.nl](http://www.sikb.nl) ook opgeven voor de gratis digitale nieuwsbrief.

### Helpdesk/gebruiksaanwijzing

Voor vragen over inhoud en toepassing van dit document kunt u terecht bij uw certificatie-instelling of bij SIKB. Voor geschillen zie de klachten- en geschillenregeling via [www.SIKB.nl](http://www.SIKB.nl).

## Inhoud

<b>1</b>	<b>Doel van het protocol .....</b>	<b>5</b>
<b>2</b>	<b>Principe en definities .....</b>	<b>8</b>
2.1	De term Baggerwerk.....	8
2.2	Takenpakket .....	8
2.3	Kader milieukundige begeleiding .....	9
2.4	Weergave eisen.....	10
2.5	Definities.....	11
<b>3</b>	<b>Plaats van het protocol in het kwaliteitssysteem .....</b>	<b>12</b>
3.1	Plaats binnen het kwaliteitssysteem.....	12
3.2	Verwijzing naar andere protocollen .....	12
3.3	Uitvoering van veldwerk .....	12
<b>4</b>	<b>Verantwoordelijkheden en rollen .....</b>	<b>13</b>
4.1	Verantwoordelijkheden certificaathouder .....	13
4.2	Rollen .....	13
4.3	Competenties .....	14
<b>5</b>	<b>MKB-plan .....</b>	<b>15</b>
5.1	Proces .....	15
5.2	Typering project.....	15
5.3	Eisen en taken.....	15
5.4	Beschrijving takenpakket MKB.....	16
<b>6</b>	<b>Taken certificaathouder.....</b>	<b>17</b>
6.1	Projectverwerving .....	17
6.2	Projectvoorbereiding.....	18
6.3	Projectuitvoering.....	27
6.4	Verslaglegging.....	33
<b>7</b>	<b>Monsterneming, -behandeling en -identificatie .....</b>	<b>36</b>
7.1	Monsterneming.....	36
7.2	Identificatie .....	37
7.3	Monsteropslag en -overdracht.....	39
<b>8</b>	<b>Omgaan met wijzigingen .....</b>	<b>41</b>
8.1	Projectvoorbereiding.....	41
8.2	Projectuitvoering.....	41
	<b>Bijlage 1 Inhoud MKB-plan (informatief) .....</b>	<b>44</b>
	<b>Bijlage 2 Inhoud verslag (informatief) .....</b>	<b>45</b>

## Overzicht van de eisen

### Toelichting:

De aard van het project (ingrepen in de waterbodembodem en waterbodemsanering) is bepalend voor de invulling van de milieukundige begeleiding. Daarmee kunnen de van toepassing zijnde eisen aan de milieukundige begeleiding bij ingrepen in de waterbodembodem en waterbodemsaneringen per casus verschillen.

Eis 6.1 Overeenkomen basiselementen in contractvorming .....	17
Eis 6.2 Inhoud van het mandaat .....	18
Eis 6.3 Controle dossier – administratief .....	19
Eis 6.4 Opstellen MKB-plan .....	19
Eis 6.5 Typering baggerwerk .....	20
Eis 6.6 Bepalen altijd (in ieder project) verplichte maatregelen .....	21
Eis 6.7 Bepalen soms verplichte maatregelen (situationeel) .....	21
Eis 6.8 Beschrijving takenpakket .....	21
Eis 6.9 Kritische werkzaamheden en momenten .....	22
Eis 6.11 Toetsing bij overslag .....	22
Eis 6.10 Toetsing tijdelijke opslag .....	22
Eis 6.12 Toetsing ontgraven profiel .....	23
Eis 6.13 Toetsingscriteria bemonsteringen en analyses .....	24
Eis 6.14 Metingen mors .....	24
Eis 6.15 Metingen vertroebeling .....	25
Eis 6.16 Toetsing achterblijvende waterbodembodemkwaliteit .....	25
Eis 6.17 Opstellen verificatieplan als onderdeel van het MKB-plan .....	26
Eis 6.18 Inzet apparatuur en hulpmiddelen .....	26
Eis 6.21 Controle baggerketen .....	27
Eis 6.22 Controle op scheiding en afvoer/verwerking materiaalstromen .....	28
Eis 6.23 Registraties logboek .....	28
Eis 6.24 Controle mors .....	29
Eis 6.25 Controle vertroebeling .....	29
Eis 6.26 Controle bij overslag .....	30
Eis 6.27 Controle bij tijdelijke opslag .....	30
Eis 6.28 Controle ontgraven profiel .....	30
Eis 6.29 Controle achterblijvende waterbodembodemkwaliteit .....	31
Eis 6.30 Controle realisatie doelstelling conform MKB-plan .....	31
Eis 6.31 Controle realisatie milieuhygiënische doelstelling soms verplichte taken .....	31
Eis 6.32 Overige taken die nodig zijn voor een adequate MKB-processturing .....	32
Eis 6.33 Overige taken die nodig zijn voor een adequate MKB verificatie .....	32
Eis 6.34 Opstellen verslag .....	33
Eis 6.35 Inhoud verslag .....	33
Eis 6.36 Verslaglegging verificatie .....	34
Eis 6.37 Verstrekken verslag .....	34
Eis 7.1 Bemonstering waterbodembodem .....	36
Eis 7.2 Bemonstering grondwater .....	36
Eis 7.3 Bemonstering oppervlaktewater .....	37
Eis 7.4 Bemonstering overig .....	37
Eis 7.5 Monster-identificatie waterbodembodemmonsters .....	37
Eis 7.6 Monster-identificatie grondwatermonsters .....	38
Eis 7.7 Monster-identificatie algemeen .....	38
Eis 7.8 Herleidbaarheid analyseresultaten .....	38
Eis 7.9 Termijn overdracht monsters .....	39
Eis 7.10 Transport en opslag baggerspecie- en grondmonsters .....	39
Eis 7.11 Transport en opslag grondwatermonsters .....	39
Eis 7.12 Transport en opslag oppervlaktewatermonsters .....	39
Eis 8.1 Nagaan beleid van bevoegd gezag omtrent wijzigingen .....	41
Eis 8.2a Melden wijzigingen .....	41
Eis 8.2b Melden wijzigingen .....	42
Eis 8.3 Registratie wijzigingen .....	43

# 1 Doel van het protocol

## Doel van het protocol 6003

Het doel van dit protocol is het beschrijven van specifieke eisen waaraan de certificaathouders en de door hen ingezette personen moeten voldoen voor het waarborgen van de kwaliteit van milieukundige begeleiding bij de uitvoering van een ingreep in de bodem of oever van een oppervlaktewaterlichaam zijnde een baggerwerk of onderhoudswerk of waterbodemsanering.

Het protocol maakt deel uit van de beoordelingsrichtlijn BRL SIKB 6000. In de beoordelingsrichtlijn staan de algemene eisen waaraan certificaathouders en hun personeel, die werken onder het certificaat van BRL SIKB 6000, moeten voldoen. Dit protocol beschrijft de specifieke eisen voor:

1. Onder de Omgevingswet: milieukundige begeleiding (processturing) bij het uitvoeren van een ingreep zijnde een baggerwerk of onderhoudswerk met een omvang van tenminste 1.000 m<sup>3</sup>, in de bodem of oever van een oppervlaktewaterlichaam die is ingedeeld in de bodemkwaliteitsklasse 'sterk verontreinigd';
2. Onder geldend recht voor inwerkingtreding Omgevingswet (overgangsrecht):
  - a. Milieukundige begeleiding (processturing) bij het afronden van een vóór inwerkingtreding van de Omgevingswet gestarte ingreep in de waterbodem met een kwaliteit boven interventiewaarde en een volume van meer dan 1.000 m<sup>3</sup>, onder de Waterwet;
  - b. Milieukundige begeleiding (processturing en verificatie) bij het uitvoeren van een sanering van de waterbodem (overgangsrecht Wbb).

### Toelichting:

*Het "uitvoeren van een ingreep zijnde een baggerwerk of onderhoudswerk met een omvang van tenminste 1.000 m<sup>3</sup>, in de bodem of oever van een oppervlaktewaterlichaam die is ingedeeld in de bodemkwaliteitsklasse 'sterk verontreinigd' is door het Besluit bodemkwaliteit alleen processturing aangewezen als erkenningsplichtige werkzaamheid. De eisen uit dit protocol zien daarom niet toe op de milieukundige verificatie van deze milieubelastende activiteit.*

*Bij de onder overgangsrecht uit te voeren activiteit milieukundige begeleiding (processturing) bij het afronden van een vóór inwerkingtreding van de Omgevingswet gestarte ingreep in de waterbodem met een kwaliteit boven interventiewaarde en een volume van meer dan 1.000 m<sup>3</sup>, onder de Waterwet" is door het Besluit bodemkwaliteit alleen processturing aangewezen als erkenningsplichtige werkzaamheid. De eisen uit dit protocol zien daarom niet toe op de milieukundige verificatie van deze milieubelastende activiteit.*

### Juridisch kader

Het juridisch kader van milieukundige begeleiding bij het uitvoeren van een ingreep die een baggerwerk of onderhoudswerk in de bodem of oever van een oppervlaktewaterlichaam onder de Omgevingswet (Ow) dan wel het uitvoeren van een waterbodemsanering in het kader van het overgangsrecht wordt in de BRL SIKB 6000 beschreven. Daarin is tevens de juridische positie van dit protocol opgenomen.

### Scope van dit protocol (6003)

De specifieke scope van dit protocol is in het onderstaande overzicht samengevat. Voor een nadere toelichting op de scope en de achtergronden daarvan wordt verwezen naar de BRL SIKB 6000 en bijlage 1 van de BRL.

Activiteit of handeling binnen toepassingsgebied BRL SIKB 6000	Erkenningsplicht conform Bbk	Processturing / verificatie	Eisen in Protocol
<b>SITUATIE ONDER OMGEVINGSWET</b>			
<b>Milieukundige begeleiding (processturing) van het uitvoeren van een ingreep zijnde een baggerwerk of onderhoudswerk met een omvang van tenminste 1000 m<sup>3</sup>, in de bodem of oever van een oppervlaktewaterlichaam die is ingedeeld in de bodemkwaliteitsklasse sterk verontreinigd.</b> (op basis van de Regeling bodemkwaliteit 2021, bijlage C, categorie 11)	Wel	Processturing	6003
<b>SITUATIE IN OVERGANGSRECHT</b>			
<b>Milieukundige begeleiding (processturing en verificatie) van het uitvoeren van sanering van de waterbodem</b> (op basis van een goedgekeurd saneringsplan); overgangsrecht Waterwet (Wbb)	Wel	Processturing en verificatie	6003
<b>Milieukundige begeleiding (processturing) van ingrepen in de waterbodem met een kwaliteit boven interventiewaarde en een volume van meer dan 1.000 m<sup>3</sup></b> (afroning onder oud recht op grond van de Waterwet)	Wel	Processturing	6003

### Informatieve toelichting bij de scopeduiding van dit protocol

Dit protocol is van toepassing op waterbodems<sup>1</sup>. Onder waterbodem wordt verstaan de bodem of oever van een oppervlaktewaterlichaam waarvan het beheer van de waterkwaliteit bij het Rijk of het waterschap berust.

Het overgangsrecht voor waterbodemsaneringen op grond van de Wet bodembescherming (Wbb) is geregeld via de Aanvullingswet bodem, voor zover het saneringen van verontreinigingen met een bron in de landbodem, die zich uitstrekt tot in de waterbodem betreft (art. 63c Wbb). Daarnaast geldt ook nog steeds het overgangsrecht van de Invoeringswet Waterwet uit 2009: waterbodemsaneringen die zijn gestart voor inwerkingtreding van de Waterwet, worden nog afgerond onder de Wet bodembescherming zoals die luidde voor inwerkingtreding van de Waterwet. In het kader van het overgangsrecht is dit protocol alleen van toepassing op die waterbodemsaneringen die op grond van de Aanvullingswet bodem of de Invoeringswet Waterwet onder het overgangsrecht vallen. Projecten die onder de Waterwet zijn gestart (voor het inwerkingtreden van de Omgevingswet) dienen onder het oude recht te worden afgerond.

### Afbakening

De eisen uit dit protocol zijn van toepassing op de activiteiten die binnen het werkterrein worden uitgevoerd. Binnen het certificatieschema is 'werkterrein' gedefinieerd.

Opslag, reiniging en bewerking van verontreinigde baggerspecie vallen buiten de scope van dit protocol indien deze handelingen onder het certificaat van een ander schema plaatsvinden en / of vallen onder privaat of publiek toezicht. Voorbeelden hiervan zijn bewerking van verontreinigde baggerspecie of opslag in het kader van hoofdstuk 2 tot en met 5 van het Besluit activiteiten leefomgeving (Bal).

Ook het transport van het werkterrein tot aan de opslag- of verwerkingslocatie valt buiten de scope van dit protocol. Intern transport en / of tijdelijke opslag binnen het werkterrein als onderdeel van het

<sup>1</sup> Door in het begrip Waterbodem aan te sluiten bij de bevoegdheid voor het beheer van de waterkwaliteit bij het Rijk of het waterschap wordt in het Bal duidelijk gemaakt dat de voormalige drogere oevergebieden niet tot de waterbodem behoren, omdat het Rijk of het waterschap in de voormalige drogere oevergebieden niet het beheer van de waterkwaliteit verzorgen. De voormalige drogere oevergebieden worden tot de landbodem gerekend. Het begrip droge(re) oevergebieden komt niet meer terug onder de Omgevingswet.

Tot oevers worden gerekend oppervlakken langs rivieren, beken en in de rivierdelta die (als gevolg van variaties in waterstanden) periodiek worden overstroomd, zoals uiterwaarden, strand, gorzen, slikken en kwelders, waarvan de bevoegdheid voor het beheer van de waterkwaliteit (de waterbeheerder) wel berust.

bagger- en afvoerproces vallen wel binnen de scope van dit protocol. In geval van hydraulisch transport (met leidingwerk) naar een baggerdepot in de omgeving valt het hydraulische transport binnen het werkterrein onder de scope van dit protocol.

## 2 Principe en definities

### 2.1 De term Baggerwerk

Zowel het uitvoeren van een ingreep die een baggerwerk of onderhoudswerk in de bodem of oever van een oppervlaktewaterlichaam onder de Omgevingswet (Ow) als het uitvoeren van een waterbodemsanering in het kader van het overgangsrecht worden beide in dit protocol baggerwerk genoemd. Dit kan naast baggeren in het natte profiel ook het graven in een 'droge waterbodem' ofwel oevergebieden, zoals uiterwaarden, strand, gorzen, slikken en kwelders zijn. Voor de uitvoeringswijze in de 'droge waterbodem' zie de opgenomen verwijzingen in paragraaf 3.2.

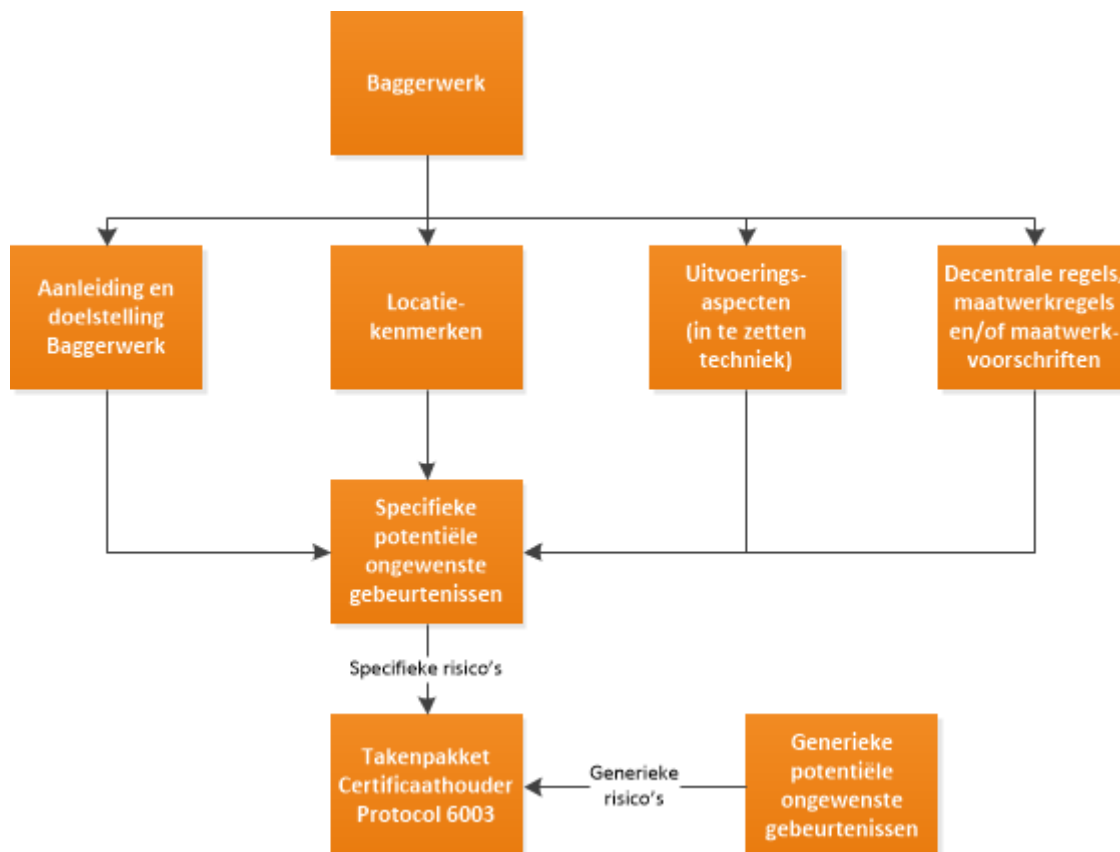
### 2.2 Takenpakket

De invulling van milieukundige begeleiding ter plaatse is afhankelijk van het type baggerwerk. Op basis van de potentiële ongewenste gebeurtenissen worden de taken van de milieukundige begeleiding afgeleid. Bepalende factoren hierbij zijn in ieder geval:

- de aanleiding en doelstelling van het baggerwerk;
- de kwaliteit van de achterblijvende waterbodem;
- de aard van de locatie (het oppervlaktewater) en de in te zetten techniek voor het baggerwerk;
- decentrale regelgeving en / of eventuele maatwerkregels of -voorschriften.

Het onderhavige protocol biedt ruimte voor een projectspecifieke aanpak en vereist maatwerk. Daarom krijgt het milieukundige begeleidingsplan (MKB-plan) een prominente rol en vormt de basis voor de invulling van de milieukundige begeleiding.

In figuur 2.1 is totstandkoming van het takenpakket van de certificaathouder weergegeven.



Figuur 1. Schematische weergave totstandkoming takenpakket certificaathouder



De bovenstaande figuur vormt de basis van het takenpakket van de certificaathouder dat per project in het plan voor de milieukundige begeleiding wordt uitgewerkt. In hoofdstuk 5 wordt hierop nader ingegaan.

### 2.3 Kader milieukundige begeleiding

Het vertrekpunt voor de milieukundige begeleiding wordt gevormd door de eisen, doelen en uitgangspunten bij het baggerwerk – zoals beschreven in een of meer ‘plannen’ – en andere vereisten die volgen uit bijvoorbeeld wet- en regelgeving.

Voorbeelden van hiervoor bedoelde ‘plannen’ waarin eisen, doelen en uitgangspunten voor het baggerwerk zijn vastgelegd zijn:

- Een projectbesluit Ow;
- Een werkinstructie Wv;
- Een Omgevingsvergunning;
- Een Waterbeheerprogramma;
- Een baggerplan;
- Een saneringsplan (in geval van overgangsrecht Wbb);
- Een projectplan Wtw (in geval van afronding onder oud recht);
- Een Werkplan Blbi (in geval van afronding onder oud recht);
- Een Watervergunning (in geval van afronding onder oud recht);
- Een beheerplan Water (in geval van afronding onder oud recht).

Voor aanvang van het baggerwerk en de milieukundige begeleiding daarvan moet duidelijk zijn welk plan of document (of welke plannen of documenten) het uitgangspunt is (zijn) voor het baggerwerk. In dit protocol wordt dit (samen) het “Plan” genoemd.

Het kader op grond waarvan het baggerwerk wordt uitgevoerd door de certificaathouder BRL SIKB 7000 wordt bepaald door:

- Het overeengekomen contract en mandaat tussen opdrachtgever en certificaathouder;
- De specifieke zorgplicht op grond van het Bal (voor wat betreft de rijkswateren);
- Decentrale regels uit de waterschapsverordening (voor wat betreft de regionale wateren en voor zover deze betrekking hebben op milieuhygiënische aspecten van het baggerwerk);
- Eventuele projectspecifieke voorschriften uit de omgevingsvergunning (lozingsactiviteit en / of beperkingengebiedactiviteit) en / of maatwerkvoorschriften van het bevoegd gezag (voor wat betreft de regionale wateren en voor zover deze betrekking hebben op milieuhygiënische aspecten van het baggerwerk);
- De werkinstructie waterschapsverordening (werkinstructie Wv)<sup>2</sup>;
- Het saneringsplan in geval van overgangsrecht op grond van de Wet bodembescherming;
- De eventuele melding Blbi en het bijbehorende werkplan Blbi in geval van afronding van een baggerwerk onder het oude recht<sup>3</sup>;
- De eisen uit de BRL SIKB 7000 en protocol 7003.

#### Afbakening taken milieukundige begeleiding

In dit protocol worden de taken en verantwoordelijkheden binnen milieukundige begeleiding beschreven. Andere taken die betrekking hebben op uitvoeringsbegeleiding (veilig werken) en / of vertegenwoordiging van de opdrachtgever en/of initiatiefnemer, zoals (civieltechnisch) toezicht en /of project- of contactmanagement, maken geen deel uit van de milieukundige begeleiding.

---

<sup>2</sup> De werkinstructie die op grond van de waterschapsverordening verplicht is bij ingrepen in de waterbodem. In de werkinstructie staan maatregelen beschreven waarmee het lozen in het oppervlaktewater zo veel mogelijk wordt beperkt. De werkinstructie bevat in ieder geval de beschrijving van de toe te passen baggertechniek en de bij het gebruik daarvan gehanteerde werkwijze.

<sup>3</sup> Het Blbi komt bij het inwerkingtreden van de Omgevingswet te vervallen. Er is geen sprake van overgangsrecht, in zoverre dat lopende baggerwerken worden uitgevoerd onder het volledige oude recht. Dit betekent dat in die specifieke situatie de Blbi-melding met het werkplan nog uitgangspunt zijn voor de uitvoering van het baggerwerk.

Civieltechnisch toezicht, projectmanagement en milieukundige begeleiding kunnen wel in één persoon zijn verenigd.

### Milieukundige processturing en verificatie

Bij de milieukundige begeleiding in het kader van dit protocol spelen er twee hoofdtaken:

- 1) Milieukundige processturing
- 2) Milieukundige verificatie (alleen bij waterbodemsanering op grond van het overgangsrecht, zie hoofdstuk 1)

De taken van milieukundige begeleiding (processturing en verificatie) kunnen door één certificaathouder of persoon worden uitgevoerd, indien is voldaan aan de eisen en randvoorwaarden in BRL SIKB 6000. Verwezen wordt naar de eisen aan de functiescheiding in de BRL SIKB 6000.

De taak van de milieukundig begeleider processturing is het geven van milieukundige sturing bij een baggerwerk. Hieronder vallen onder meer het aangeven van de verontreinigingsgrenzen, het aangeven van de bestemming van vrijkomende baggerspecie-, grond- en afvalstromen, het toezien op de juiste plaatsing van installaties, het maken van een beschrijving van de uitvoering van het saneren en het nemen van monsters ten behoeve van voortgangscontrole en vergunningen.

De taak van de milieukundig begeleider verificatie is het controleren van de realisatie van de doelstelling van de waterbodemsanering op vastgestelde momenten. Hieronder valt het controleren of het resultaat van de sanering overeenkomt met het saneringsplan. Daarbij legt de milieukundig begeleider de resultaten van de sanering vast in een evaluatieverslag. De geregistreerde milieukundig begeleider verificatie voert alle voor de verificatie noodzakelijke werkzaamheden zelf uit.

## 2.4 Weergave eisen

De eisen waaraan de certificaathouder aantoonbaar moet voldoen, zijn herkenbaar en genummerd beschreven en weergegeven in een apart kader. De eisen chronologisch in het projectproces weergegeven, waarbij bij onderscheid wordt gemaakt tussen de volgende projectfasen:

- Projectverwerving;
- Projectvoorbereiding;
- Projectuitvoering;
- Verslaglegging.

Per eis wordt aangegeven of deze verplicht is of soms verplicht. Verplichte eisen komen in ieder project terug waaraan in elk project (in het uitvoeringplan) invulling moet worden gegeven. De eisen die als 'soms verplicht' zijn aangemerkt gelden niet standaard voor ieder project, maar zijn situationeel. Dit betekent dat de certificaathouder per project moet onderbouwen welke van de eisen die als 'soms verplicht' zijn aangemerkt geen uitwerking behoeve.

Eisnummer Eistitel				
Juridisch kader:	<input type="checkbox"/> Omgevingswet	<input type="checkbox"/> Overgangsrecht (Wbb)	<input type="checkbox"/> Waterwet (afroning)	
Toepassing:	<input type="checkbox"/> onderhoud <sup>1)</sup>	<input type="checkbox"/> wijzigen <sup>2)</sup>	<input type="checkbox"/> saneren <sup>3)</sup>	<input type="checkbox"/> waterkwaliteit <sup>4)</sup>
«...omschrijving van de eis...»				
Locatie uitvoering:	<input type="checkbox"/> op afstand / kantoor	<input type="checkbox"/> in het veld / op locatie	<input type="checkbox"/> nader te bepalen	
Verantwoordelijke:	<input type="checkbox"/> projectleider		<input type="checkbox"/> MKB-er	
Type taak:	<input type="checkbox"/> verplicht (in ieder project)		<input type="checkbox"/> soms verplicht (situationeel)	
Aard MKB:	<input type="checkbox"/> processturing		<input type="checkbox"/> verificatie (alleen bij overgangsrecht)	

Toelichting:

- 1) Onderhoudsbaggerwerk. Onder onderhoud vallen baggerwerkzaamheden die (door of namens de beheerder) worden uitgevoerd in het kader van regulier onderhoud aan het doorstroom- of nautisch profiel. Vastgestelde leggers, onderhoudsmaten of nautisch gegarandeerde dieptes zijn hierbij het uitgangspunt.
- 2) Aanleg of wijziging van het waterstaatswerk. Bij aanleg of wijziging van het waterstaatswerk is sprake van kwantitatief baggerwerk met een civieltechnische of waterbouwkundige aanleiding. Het verdiepen van watergangen is bijvoorbeeld een wijziging van het waterstaatswerk. Een wijziging van het waterstaatswerk wordt beschreven in een projectbesluit (artikel 5.44 Omgevingswet). Omdat bij deze ingrepen in het oppervlaktewaterlichaam een nieuw contact ontstaat tussen een waterbodembodem en het oppervlaktewater, moet het effect van de nieuwe waterbodembodem op de waterkwaliteit worden getoetst door de waterbeheerder. Eventuele maatregelen, bepalingen of aanwijzingen van de waterbeheerder naar aanleiding van deze toetsing worden uitgevoerd in de sanering. Deze emissie-/immissietoets is geen onderdeel van milieukundige begeleiding en wordt daarom niet verder beschreven dit Protocol.
- 3) Onder saneren van de waterbodembodem wordt verstaan: een waterbodembodemsanering in de zin van de Wet bodembescherming. Er is alleen sprake van saneren in geval van baggerwerk in het kader van overgangsrecht. Alleen dan kan ook verificatie van toepassing zijn binnen het kader van dit protocol. Daarom is bij 'Aard MKB' bij verificatie de duiding '(alleen bij overgangsrecht)' meegegeven. Het saneren van de waterbodembodem in het kader van de zorgplicht of een ongewoon voorval valt niet onder waterbodembodemsanering, maar dient te worden gezien als een herstel van de waterkwaliteit. Hierop is verificatie niet van toepassing.
- 4) Met waterkwaliteit wordt bedoeld: een baggerwerk met een milieuhygiënische aanleiding dat als doel heeft het herstellen of verbeteren van de waterkwaliteit door het wegnemen van risico's of immissiebronnen. Hieronder kunnen zowel verontreinigde stoffen vallen (toxische stoffen) als eutrofiërende stoffen (nutriënten en macroparameters). In de praktijk wordt dit veelal kwaliteitsbaggeren genoemd en wordt doorgaans planmatig uitgevoerd door of namens de waterbeheerder. De maatregelen die getroffen worden na een *spill*, calamiteit of ongewoon voorval en het herstel van de waterkwaliteit beogen, vallen eveneens onder 'waterkwaliteit'

Per eis is aangegeven met 'vinkjes':

- Wanneer de eis in juridische zin van toepassing is;
- Waarop de taak van toepassing is (onderhoud, wijzigen, saneren of waterkwaliteit);
- Omschrijving van de eis;
- Waar de taak wordt uitgevoerd (op afstand / kantoor of in het veld / op locatie);
- Wie de verantwoordelijke functionaris is voor de uitvoering van de taak (Projectleider of MKB-er);
- Het type taak ('verplicht' zijnde een taak die in ieder project verplicht moet worden ingevuld of 'soms verplicht', zijnde een taak die, afhankelijk van het project, moet worden ingevuld; deze is situationeel);
- Of de taak geldt voor processturing of verificatie (verificatie is alleen van toepassing bij overgangsrecht, zie bovenstaande toelichting) of beide.

Alle teksten buiten het kader zijn ondersteunend of toelichtend en zijn niet-normatief.

## 2.5 Definities

Definities zijn opgenomen in de BRL SIKB 6000.

## 3 Plaats van het protocol in het kwaliteitssysteem

### 3.1 Plaats binnen het kwaliteitszorgsysteem

De BRL SIKB 6000 regelt de kwaliteitsborging en de wijze waarop de eisen uit die BRL en dit protocol moeten zijn verankerd in het kwaliteitssysteem van de certificaathouder. Het is hierbij toegestaan om dit protocol integraal als werkdocument op te nemen in het kwaliteitssysteem.

### 3.2 Verwijzing naar andere protocollen

#### Veldwerk en monsterneming waterbodems

Veldwerk en monsterneming (het uitvoeren van handboringen, nemen, verpakken en conserveren van monsters, verrichten van veldmetingen, maken van boorbeschrijvingen en inmeten van boorpunten en waterpassen) ten behoeve van milieukundige begeleiding – zowel milieukundige processturing als milieukundige verificatie – wordt uitgevoerd volgens de technische uitvoeringseisen in protocol 2003 (Veldwerk bij milieuhygiënisch waterbodemonderzoek).

#### Milieukundige begeleiding oevergebieden

Oevergebieden zijn door hun eigenschappen soms meer te karakteriseren als land- dan als waterbodems. Dan lijkt een ingreep in de waterbodems of waterbodemsanering meer op een landbodemsanering. In die gevallen sluit men voor de aard, omvang en invulling van de milieukundige begeleiding aan bij de eisen aan de handelingen zoals beschreven in de protocollen voor milieukundige begeleiding bij het graven in of saneren van de bodem (landbodems) onder de Omgevingswet of het overgangsrecht onder de BRL SIKB 6000 (protocol 6005 of 6007).

#### Veldwerk en monsterneming oevergebieden

Veldwerk en monsternemingen (het uitvoeren van handboringen, nemen, verpakken en conserveren van monsters, verrichten van veldmetingen, maken van boorbeschrijvingen en inmeten van boorpunten en waterpassen) in oevergebieden bij milieukundige begeleiding wordt uitgevoerd volgens de technische uitvoeringseisen in protocol 2003 (veldwerk bij milieuhygiënisch waterbodemonderzoek) en in geval van:

- het plaatsen van peilbuizen: de technische uitvoeringseisen in protocol 2001;
- het nemen van grondwatermonsters: de technische uitvoeringseisen in protocol 2002;
- asbestverontreiniging: de technische uitvoeringseisen in protocol 2018.

### 3.3 Uitvoering van veldwerk

Binnen de mogelijkheden voor uitvoeren van veldwerk en monsterneming in het kader van de milieukundige begeleiding wordt onderscheid gemaakt tussen milieukundige processturing en verificatie.

#### Uitvoering van veldwerk en monsterneming bij milieukundige processturing

Voor de uitvoering van veldwerk en monsterneming bestaan de volgende opties:

- Uitvoering door de certificaathouder binnen het kwaliteitsmanagementsysteem BRL SIKB 6000, waarbij het veldwerk wordt uitgevoerd door de milieukundig begeleider protocol 6003.
- Uitvoering onder erkenning voor BRL SIKB 2000, protocol 2003 door de certificaathouder protocol 6003.
- Uitvoering onder erkenning voor BRL SIKB 2000, protocol 2003 door een organisatie erkend voor BRL SIKB 2000, protocol 2003. onder aansturing van de milieukundige begeleiding. Met 'onder aansturing' wordt in dit verband bedoeld dat door een projectleider of milieukundige begeleider van de certificaathouder de werkzaamheden worden aangestuurd.

#### Uitvoering van veldwerk en monsterneming bij milieukundige verificatie

Het veldwerk en de monsterneming bij verificatie moet worden uitgevoerd door de certificaathouder binnen het kwaliteitsmanagementsysteem BRL SIKB 6000, waarbij het veldwerk wordt uitgevoerd door de milieukundig begeleider protocol 6003.

## 4 Verantwoordelijkheden en rollen

### 4.1 Verantwoordelijkheden certificaathouder

De certificaathouder bevindt zich in het speelveld tussen het bevoegd gezag, de initiatiefnemer, de opdrachtgever (van de certificaathouder) en de certificaathouder BRL SIKB 7000 (aannemer). De uitvoering van de milieukundige begeleiding valt onder de verantwoordelijkheid van de certificaathouder. Opgemerkt wordt dat de opvolging van aanwijzingen van de milieukundige begeleiding buiten de invloedssfeer van de certificaathouder valt. De verantwoordelijkheid voor het opvolgen van aanwijzingen ligt bij de initiatiefnemer en / of de certificaathouder BRL SIKB 7000.

#### Onderdelen: processturing en verificatie

Binnen de milieukundige begeleiding wordt onderscheid gemaakt tussen processturing en verificatie. Beide onderdelen kunnen door zowel één certificaathouder of persoon als door meerdere certificaathouders of personen worden uitgevoerd. Hierbij dient in alle gevallen aan de eisen en randvoorwaarden die zijn opgenomen in BRL SIKB 6000 te worden voldaan.

De milieukundige begeleiding kan zowel door of namens de initiatiefnemer als door of namens de certificaathouder BRL SIKB 7000 (aannemer) worden uitgevoerd. Voor zover het milieukundige verificatie betreft zijn de onafhankelijkheidseisen als omschreven in de BRL SIKB 6000 van toepassing.

### 4.2 Rollen

#### Projectleider en milieukundig begeleider

Binnen de milieukundige begeleiding worden twee functies onderscheiden:

- De projectleider BRL SIKB 6000 (PL)
- De milieukundig begeleider (MKB-er).

De projectleider is eindverantwoordelijk voor de milieukundige begeleiding.

De milieukundig begeleider is in de praktijk veelal belast met de (dagelijkse) milieukundige begeleiding en het uitvoeren van metingen en monsternamen op locatie.

Nota bene: Eén persoon kan beide rollen (gecombineerd) vervullen, mits deze persoon aan de competentie-eisen als beschreven in de BRL SIKB 6000 van beide rollen voldoet.

Het staat de certificaathouder vrij andere taken aan de genoemde functies toe te voegen, zolang die niet in tegenspraak zijn met de eisen van BRL SIKB 6000 en dit protocol.

In geval van verificatie zijn de wettelijke onafhankelijkheidseisen onverkort van toepassing.

#### Uitvoering van of assisteren bij taken van de Milieukundig begeleider door derden

Alle taken van de milieukundige begeleiding tijdens de uitvoering van kritische werkzaamheden moeten worden uitgevoerd door een geregistreerd milieukundig begeleider. De geregistreerd milieukundig begeleider kan zich hierbij laten assisteren door maximaal één door de certificatie-instelling positief beoordeelde niet-geregistreerde milieukundig begeleider op wie hij direct toezicht houdt. Tot deze assistent wordt ook een milieukundig begeleider in opleiding gerekend. Onder direct toezicht wordt verstaan: de geregistreerd milieukundig begeleider is fysiek op de locatie beschikbaar. Alle overige werkzaamheden kunnen ook door een veldwerker (geregistreerd voor protocol 2001, 2002 en/of 2003) worden uitgevoerd, onder aansturing van de milieukundige begeleiding. Met 'onder aansturing' wordt in dit verband bedoeld dat door een projectleider of milieukundig begeleider van de certificaathouder de werkzaamheden worden aangestuurd.

#### Delegeren van werkzaamheden en taken

Voor de eisen met betrekking tot het delegeren van werkzaamheden en taken naar functionarissen binnen of buiten de organisatie en de bijbehorende mandaten en werkafspraken wordt verwezen naar par 3.6 van BRL SIKB 6000.



### 4.3 Competenties

De competentie-eisen van de projectleider en milieukundig begeleider worden in de BRL SIKB 6000 beschreven.

## 5 MKB-plan

### 5.1 Proces

Voorafgaand aan de start van de uitvoering van de ingreep in de waterbodem of waterbodemsanering stelt de certificaathouder een plan voor de milieukundige begeleiding (MKB-plan) op.

Indien de milieukundige processturing en verificatie door verschillende certificaathouders wordt uitgevoerd, moet voor processturing resp. verificatie een apart MKB-plan opgesteld worden. In dat geval kunnen delen uit de wederzijdse plannen wel worden overgenomen, hetzij door kopiëren, hetzij door verwijzen.

Voor het opstellen van het MKB-plan kan gebruik worden gemaakt van door derden opgestelde documenten. De certificaathouder blijft te allen tijde verantwoordelijk voor het proces en de inhoud van het MKB-plan.

### 5.2 Typering project

De aard van de activiteit (ingreep in de waterbodem en/of waterbodemsanering) is bepalend voor de invulling, omvang en intensiteit van de milieukundige begeleiding. Daarmee kunnen de van toepassing zijnde eisen aan milieukundige begeleiding bij ingreep in de waterbodem of waterbodemsanering per project verschillen. Als onderdeel van het MKB-plan wordt daarom een beschrijving gemaakt van het type activiteit.

De beschrijving heeft tot doel richting te geven aan de selectie en invulling van de taken van de certificaathouder, zoals wordt beschreven in het MKB-plan. Een beschrijving en onderbouwing van de type project en de invulling van het takenpakket in het MKB-plan beoogt maatwerk voor een doelgerichte invulling van de milieukundige begeleiding. Zo zal de insteek en intensiteit van de milieukundige begeleiding voor een onderhoudsbaggerwerk met een hopper anders zijn dan voor een waterbodemsanering met een afdekvariant of voor een verdieping van een watergang met een sterk verontreinigde waterbodem.

Het MKB-plan kan overlap vertonen met het uitvoeringsplan van de certificaathouder BRL SIKB 7000 of een werkplan bij de melding aan het bevoegd gezag (dan wel het saneringsplan in geval van overgangsrecht); in voorkomende gevallen kan informatie uit de melding of het uitvoeringsplan overgenomen worden in het MKB-plan.

Het staat de certificaathouder vrij om voor veelvuldig voorkomende projecten met inhoudelijk gelijke kenmerken en dezelfde opdrachtgever een overkoepelend MKB-plan op te stellen dat voor meerdere gelijksoortige (deel)projecten kan gelden. De werkwijze moet in dat geval in het kwaliteitssysteem worden vastgelegd. Daarnaast moet er een duidelijke koppeling zijn tussen het projectdossier en het overkoepelende MKB-plan.

### 5.3 Eisen en taken

Het protocol kent 'verplichte' en 'soms verplichte' verplichte eisen. Aan de verplichte eisen moeten in ieder project invulling worden gegeven. De eisen die aangemerkt zijn als 'soms verplicht' zijn afhankelijk van het project verplicht en zijn daarmee situationeel. Het type project en de mogelijk optredende ongewenste gebeurtenissen bepalen het maatregelenpakket en daarmee de invulling van de eisen uit dit protocol. Het onderscheid in eisen wordt als volgt toegelicht:

- Verplichte eisen vereisen in ieder project een projectspecifieke invulling. Op ieder project is dus minimaal dezelfde set eisen van toepassing, de invulling kan wel per project verschillen. Het is aan de certificaathouder om de invulling van de verplichte eisen per project vast te leggen in het MKB-plan of in algemene zin in het kwaliteitssysteem.
- Eisen die in dit protocol zijn aangemerkt als 'soms verplicht' zijn situationele eisen die afhankelijk

van het project vereist zijn. Deze eisen zijn gericht op het voorkomen van ongewenste gebeurtenissen die alleen in bepaalde type projecten (kunnen) voorkomen. Op ieder project is dus, naast de standaard set met verplichte eisen, een andere set soms verplichte eisen (situationeel) van toepassing. Het samenstellen van de set eisen die van toepassing zijn en het invullen daarvan verschilt per project. Het al dan niet van toepassing verklaren en invullen van de eisen die in dit protocol zijn aangemerkt als 'soms verplicht' moet de certificaathouder het MKB-plan onderbouwen.

Het staat de certificaathouder vrij te kiezen op welke wijze de invulling van de eisen wordt vormgegeven. Op grond van de invulling van de verplichte en soms verplichte eisen (de invulling van de daarbij behorende taken), ontstaat er voor elk project een specifiek takenpakket.

Benadrukt wordt dat de invulling van de eisen minimaal moet zijn gericht op ongewenste gebeurtenissen die impact hebben op het milieu en worden economische of planningstechnisch consequenties van deze ongewenste gebeurtenis hiertoe niet gerekend.

#### **5.4 Beschrijving takenpakket MKB**

Het takenpakket van de milieukundige begeleiding wordt gebaseerd op de invulling van de 'verplichte' en 'soms verplichte' eisen en op de overeengekomen mandaten. De certificaathouder moet het takenpakket projectspecifiek invullen op basis van het type project.

Het kan voorkomen dat de continue aanwezigheid van een MKB-er bij graven in of saneren van de bodem geen meerwaarde heeft op (de borging van) het resultaat en de uitvoering van het project. In dat geval kunnen binnen de kritische werkzaamheden in het MKB-plan kritische momenten worden onderscheiden, waarop de MKB-er ten minste aanwezig moet zijn



## 6 Taken certificaathouder

In dit hoofdstuk worden de taken voor de certificaathouder beschreven aan de hand van ‘verplichte’ en ‘soms verplichte’ eisen. De taken zijn gecategoriseerd op basis van de projectfase waarbinnen zij worden uitgevoerd: projectverwerving, projectvoorbereiding, projectuitvoering en verslaglegging.

### 6.1 Projectverwerving

De certificaathouder voert in de fase van projectverwerving de volgende taken uit:

Eis 6.1 Overeenkomen basiselementen in contractvorming				
Juridisch kader:	<input checked="" type="checkbox"/> Omgevingswet	<input checked="" type="checkbox"/> Overgangsrecht (Wbb)	<input checked="" type="checkbox"/> Waterwet (afroning)	
Toepassing:	<input checked="" type="checkbox"/> onderhoud	<input checked="" type="checkbox"/> wijzigen	<input checked="" type="checkbox"/> saneren	<input checked="" type="checkbox"/> waterkwaliteit
De certificaathouder komt voorafgaande aan de aanvang van de werkzaamheden de volgende zaken met de opdrachtgever overeen: <ul style="list-style-type: none"> <li>- De werkzaamheden worden uitgevoerd onder certificaat BRL SIKB 6000 met daarop het onderhavige protocol;</li> <li>- Een mandaat en werkafspraken voor de uitvoering van de werkzaamheden en taken, op basis van eis 6.2;</li> <li>- De termijn waarbinnen de basisinformatie van het project voorafgaande aan de uitvoering door de certificaathouder BRL SIKB 7000 wordt gedeeld;</li> <li>- Conform de eisen van het onderhavige protocol wordt na opdrachtverlening een MKB-plan opgesteld dat voorafgaande aan de werkzaamheden aan de opdrachtgever wordt toegezonden;</li> <li>- Conform de eisen van het onderhavige protocol wordt verslaglegging van de processturing en (indien van toepassing ook) verificatie van de werkzaamheden aan de opdrachtgever toegezonden.</li> </ul>				
Locatie uitvoering:	<input checked="" type="checkbox"/> op afstand / kantoor	<input type="checkbox"/> in het veld / op locatie	<input type="checkbox"/> nader te bepalen	
Verantwoordelijke:	<input checked="" type="checkbox"/> projectleider	<input type="checkbox"/> MKB-er		
Type taak:	<input checked="" type="checkbox"/> altijd verplicht (in ieder project)		<input type="checkbox"/> soms verplicht (situationeel)	
Aard MKB:	<input checked="" type="checkbox"/> processturing	<input checked="" type="checkbox"/> verificatie (alleen bij overgangsrecht)		

De certificaathouder kan de genoemde zaken verwerken in de offerte of opdrachtbevestiging. In geval van een raamcontract of werkzaamheden op afroep kan hiervoor een separate procedure worden uitgewerkt in kwaliteitssysteem. Deze procedure moet invulling geven aan de onderhavige eis.

Een onderdeel in de contractvorming is de overeenkomst van het moment ten opzichte van de start van het project waarop basisinformatie door de opdrachtgever (of de certificaathouder BRL SIKB 7000 moet zijn gedeeld). Deze informatie is voor de milieukundige begeleiding nodig om het MKB-plan op te stellen (zie hoofdstuk 5 en de eisen in paragraaf 6.2). In protocol 7003 is hierover eveneens een eis opgenomen. Het gaat in deze om de basisinformatie van het project; hieronder wordt verstaan: de uitvoeringswijze, de planning van het project, de kritische momenten en de melding aan het met de gegevens en bescheiden. Dit kan worden ingevuld door het overleggen van een uitvoeringsplan, maar kan in deze fase ook nog bestaan uit losse informatie. De minimale termijn waarop het (definitieve) uitvoeringsplan van de certificaathouder BRL SIKB 7000 en het MKB-plan van de certificaathouder BRL SIKB 6000 moet zijn uitgewisseld is 1 werkdag voor de aanvang.

Tussen de opdrachtgever en de certificaathouder moet duidelijk zijn gemaakt dat het project volgens het onderhavige protocol wordt uitgevoerd en wat daarin de wederzijdse afbakening van de rollen is.

Eis 6.2 Inhoud van het mandaat				
Juridisch kader:	<input checked="" type="checkbox"/> Omgevingswet	<input checked="" type="checkbox"/> Overgangsrecht (Wbb)	<input checked="" type="checkbox"/> Waterwet (afronding)	
Toepassing:	<input checked="" type="checkbox"/> onderhoud	<input checked="" type="checkbox"/> wijzigen	<input checked="" type="checkbox"/> saneren	<input checked="" type="checkbox"/> waterkwaliteit
<p>Het overeen te komen mandaat omvat ten minste de volgende zaken:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Hoe de communicatie met opdrachtgever (of indien van toepassing diens vertegenwoordiger), de certificaathouder BRL SIKB 7000 (indien van toepassing) en het bevoegd gezag in het project verloopt;</li> <li>- Welke organisatie en welke persoon of personen namens de opdrachtgever als ontdoener de transportdocumenten in geval van afvoer ondertekenen;</li> <li>- Welke organisatie de meldingen aan het bevoegd gezag, inclusief de meldingen van wijzigingen en afwijkingen als bedoeld in eis 8.2, verzorgt;</li> <li>- Welke keurings-, verificatie- en / of stopmomenten (momenten waarop de voortgang afhankelijk is van beslissingen en / of keuringen) worden onderscheiden en welke persoon of organisatie beslissingsbevoegd hierin is.</li> </ul> <p>De vast te leggen werkafspraken omvatten ten minste een verdeling van de uit te voeren werkzaamheden tussen de certificaathouder, de opdrachtgever (of indien van toepassing diens vertegenwoordiger) en certificaathouder BRL SIKB 6000 (indien van toepassing), op het gebied van:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- De termijn waarbinnen basisinformatie van het project van de certificaathouder BRL SIKB 7000 met de certificaathouder wordt gedeeld. Onder basisinformatie moet worden verstaan: de uitvoeringswijze, de planning van het project, de kritische momenten en de melding aan het bevoegd gezag met de gegevens en bescheiden;</li> <li>- De van toepassing zijnde meldingen en / of vergunningen;</li> <li>- De uitvoeringsaspecten van het project (technisch en organisatorisch);</li> <li>- De registraties in het kader van de BRL SIKB 7000 en indien van toepassing de BRL SIKB 6000;</li> <li>- Afwijkingen en / of wijzigingen ten opzichte van de van toepassing zijnde protocollen, uitvoeringsplannen en meldingen en / of vergunningen;</li> <li>- De contacten met het bevoegd gezag</li> <li>- De termijn waarbinnen het verslag na afronding van de werkzaamheden aan de opdrachtgever wordt toegezonden.</li> </ul>				
Locatie uitvoering:	<input checked="" type="checkbox"/> op afstand / kantoor	<input type="checkbox"/> in het veld / op locatie	<input type="checkbox"/> nader te bepalen	
Verantwoordelijke:	<input checked="" type="checkbox"/> projectleider	<input type="checkbox"/> MKB-er		
Type taak:	<input checked="" type="checkbox"/> altijd verplicht (in ieder project)		<input type="checkbox"/> soms verplicht (situationeel)	
Aard MKB:	<input checked="" type="checkbox"/> processturing	<input checked="" type="checkbox"/> verificatie (alleen bij overgangsrecht)		

Tussen de opdrachtgever en de certificaathouder moet duidelijk zijn gemaakt dat het project volgens het onderhavige protocol wordt uitgevoerd en wat daarin de wederzijdse afbakening van de rollen is. Hiertoe worden een mandaat en werkafspraken vastgelegd.

De certificaathouder mag werkzaamheden en taken in het kader van de milieukundige begeleiding alleen met een overeengekomen mandaat delegeren aan een gedelegeerd opdrachtnemer (werkzaamheden) of geregistreerd milieukundig begeleider (taken).

Het overeenkomen van het mandaat voor het uitvoeren van werkzaamheden en taken maakt onderdeel uit van de opdrachtvorming tussen opdrachtgever en certificaathouder respectievelijk tussen certificaathouder en gedelegeerd opdrachtnemer.

In geval de milieukundige begeleiding (processturing en/of verificatie, projectleider en milieukundig begeleider) door meerdere personen of organisaties worden uitgevoerd, worden de taken in het kader van de milieukundige begeleiding onderling afgestemd en schriftelijk vastgelegd in werkafspraken.

## 6.2 Projectvoorbereiding

De certificaathouder voert in de fase van projectvoorbereiding de volgende taken uit:

Eis 6.3 Controle dossier – administratief				
Juridisch kader:	<input checked="" type="checkbox"/> Omgevingswet	<input checked="" type="checkbox"/> Overgangsrecht (Wbb)	<input checked="" type="checkbox"/> Waterwet (afronding)	
Toepassing:	<input checked="" type="checkbox"/> onderhoud	<input checked="" type="checkbox"/> wijzigen	<input checked="" type="checkbox"/> saneren	<input checked="" type="checkbox"/> waterkwaliteit
<p>De certificaathouder controleert voorafgaand aan de uitvoering of het beschikbare dossier compleet is. De certificaathouder controleert minimaal de aanwezigheid van:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Peilgegevens waterbodembodem;</li> <li>- Ruimtelijke afbakening baggerwerk (ontwerp);</li> <li>- Rapportage waterbodemonderzoek;</li> <li>- Grondstromenplan;</li> <li>- Werkplan Blbi, werkinstructie Wv of (beschikking op) saneringsplan (bij overschrijding interventiewaarde), indien van toepassing;</li> <li>- Uitvoeringsplan van certificaathouder BRL SIKB 7000, protocol 7003;</li> <li>- Instemming bevoegd gezag, indien van toepassing;</li> <li>- Overige informatie van belang voor de milieuhygiënische doelstelling van het baggerwerk, indien van toepassing.</li> </ul> <p>Wanneer de certificaathouder uitsluitend ingezet wordt voor milieukundige verificatie, dan kan worden volstaan met de beoordeling van het MKB-plan, het verslag over de milieukundige processturing en, indien van toepassing, het saneringsplan.</p>				
Locatie uitvoering:	<input checked="" type="checkbox"/> op afstand / kantoor	<input type="checkbox"/> in het veld / op locatie	<input type="checkbox"/> nader te bepalen	
Verantwoordelijke:	<input checked="" type="checkbox"/> projectleider	<input type="checkbox"/> MKB-er		
Type taak:	<input checked="" type="checkbox"/> altijd verplicht (in ieder project)		<input type="checkbox"/> soms verplicht (situationeel)	
Aard MKB:	<input checked="" type="checkbox"/> processturing	<input checked="" type="checkbox"/> verificatie (alleen bij overgangsrecht)		

Naast een administratieve controle kan de certificaathouder, indien de opdrachtgever dit expliciet wenst, ook een inhoudelijke toets uitvoeren in het kader van deze taak. In dat geval toetst de certificaathouder voorafgaande aan de start van de uitvoering het beschikbare dossier op inhoudelijke consistentie van:

- Peilgegevens waterbodembodem;
- Ruimtelijke afbakening baggerwerk (ontwerp);
- Rapportage waterbodemonderzoek;
- Grondstromenplan (baggerspecie);
- Werkplan Blbi, werkinstructie Wv of (beschikking op) saneringsplan (bij overschrijding interventiewaarde), indien van toepassing;
- Overige informatie die van belang is voor de milieuhygiënische doelstelling van het baggerwerk, indien van toepassing.

Eis 6.4 Opstellen MKB-plan				
Juridisch kader:	<input checked="" type="checkbox"/> Omgevingswet	<input checked="" type="checkbox"/> Overgangsrecht (Wbb)	<input checked="" type="checkbox"/> Waterwet (afronding)	
Toepassing:	<input checked="" type="checkbox"/> onderhoud	<input checked="" type="checkbox"/> wijzigen	<input checked="" type="checkbox"/> saneren	<input checked="" type="checkbox"/> waterkwaliteit
<p>De certificaathouder stelt een MKB-plan op conform de navolgende eisen en de toelichting in hoofdstuk 5. Het MKB-plan omvat ten minste de volgende elementen:</p> <p>I Algemene gegevens</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- NAW-gegevens opdrachtgever;</li> <li>- Ligging locatie;</li> <li>- Type verontreiniging;</li> <li>- In geval van overgangsrecht: gegevens van het geval van ernstige bodemverontreiniging.</li> </ul> <p>II Het type project;</p>				

<b>Eis 6.4 Opstellen MKB-plan</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>- De aanleiding en doelstelling van het baggerwerk;</li> <li>- Locatiekenmerken en omgevingsfactoren;</li> <li>- De in te zetten techniek;</li> <li>- De gewenste kwaliteit van de achterblijvende bodem (in geval van een resultaatsverplichting);</li> </ul>			
III Maatregelen die nodig zijn om potentiële ongewenste gebeurtenissen te voorkomen <ul style="list-style-type: none"> <li>- Altijd verplichte maatregelen (in ieder project);</li> <li>- Soms verplichte maatregelen (situationeel);</li> </ul>			
IV Onderbouwing takenpakket van de MKB <ul style="list-style-type: none"> <li>- Invulling van de altijd verplichte taken (in ieder project);</li> <li>- Invulling van soms verplichte (situationele) taken op basis van project-afhankelijke maatregelen;</li> </ul>			
V. De invulling van onderscheiden onderdelen en functies <ul style="list-style-type: none"> <li>- Hoe de milieukundige processturing en / of milieukundige verificatie wordt ingevuld;</li> <li>- Welke apparatuur en hulpmiddelen worden ingezet;</li> <li>- De wijze waarop wijzigingen worden vastgelegd en gemeld aan het bevoegd gezag en / of de opdrachtgever.</li> </ul>			
Locatie uitvoering:	<input checked="" type="checkbox"/> op afstand / kantoor	<input type="checkbox"/> in het veld / op locatie	<input type="checkbox"/> nader te bepalen
Verantwoordelijke:	<input checked="" type="checkbox"/> projectleider	<input type="checkbox"/> MKB-er	
Type taak:	<input checked="" type="checkbox"/> altijd verplicht (in ieder project)	<input type="checkbox"/> soms verplicht (situationeel)	
Aard MKB:	<input checked="" type="checkbox"/> processturing	<input checked="" type="checkbox"/> verificatie (alleen bij overgangsrecht)	

Het staat certificaathouders vrij om voor veelvuldig voorkomende projecten met inhoudelijk gelijke kenmerken en dezelfde opdrachtgever een overkoepelend MKB-plan op te stellen dat voor meerdere gelijksoortige (deel)projecten kan gelden. De werkwijze moet in dat geval in het kwaliteitssysteem worden vastgelegd. Daarnaast moet in het projectspecifieke MKB-plan een duidelijke koppeling worden gelegd naar het project en het overkoepelende MKB-plan.

Voor de inhoud van het MKB-plan zie bijlage 1 (niet normatief).

<b>Eis 6.5 Typering baggerwerk</b>			
Juridisch kader:	<input checked="" type="checkbox"/> Omgevingswet	<input checked="" type="checkbox"/> Overgangsrecht (Wbb)	<input checked="" type="checkbox"/> Waterwet (afronding)
Toepassing:	<input checked="" type="checkbox"/> onderhoud	<input checked="" type="checkbox"/> wijzigen	<input checked="" type="checkbox"/> saneren <input checked="" type="checkbox"/> waterkwaliteit
In het MKB-plan beschrijft de certificaathouder het type baggerwerk. Hierin komen ten minste de volgende zaken tot uiting: <ul style="list-style-type: none"> <li>- de aanleiding en doelstelling van het baggerwerk;</li> <li>- het watertype en omgevingsfactoren;</li> <li>- de in te zetten baggertechniek;</li> <li>- de kwaliteit van de achterblijvende waterbodem.</li> </ul> Daarnaast beschrijft de certificaathouder in het MKB-plan de werkgrens (geografische grens in het horizontale én verticale vlak).			
Locatie uitvoering:	<input type="checkbox"/> op afstand / kantoor	<input type="checkbox"/> in het veld / op locatie	<input type="checkbox"/> nader te bepalen
Verantwoordelijke:	<input checked="" type="checkbox"/> projectleider	<input type="checkbox"/> MKB-er	
Type taak:	<input checked="" type="checkbox"/> altijd verplicht (in ieder project)	<input type="checkbox"/> soms verplicht (situationeel)	
Aard MKB:	<input checked="" type="checkbox"/> processturing	<input checked="" type="checkbox"/> verificatie (alleen bij overgangsrecht)	

Eis 6.6 Bepalen altijd (in ieder project) verplichte maatregelen				
Juridisch kader:	<input checked="" type="checkbox"/> Omgevingswet	<input checked="" type="checkbox"/> Overgangsrecht (Wbb)	<input checked="" type="checkbox"/> Waterwet (afronding)	
Toepassing:	<input checked="" type="checkbox"/> onderhoud	<input checked="" type="checkbox"/> wijzigen	<input checked="" type="checkbox"/> saneren	<input checked="" type="checkbox"/> waterkwaliteit
<p>De certificaathouder bepaalt de altijd (in ieder project) verplichte maatregelen voor het voorkomen van de onderstaande ongewenste gebeurtenissen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Onvoldoende inzicht in de (milieuhygiënische) risico's bij het baggerwerk;</li> <li>- Werken met niet erkende uitvoerende partijen in de keten;</li> <li>- Onvoldoende herleidbaarheid van de uitgevoerde werkzaamheden (documentatie en verslaglegging);</li> <li>- Handelen in strijd met (wettelijke) voorschriften en/of zonder publiekrechtelijke toestemming.</li> </ul> <p>De certificaathouder legt de altijd (in ieder project) verplichte maatregelen vast in het kwaliteitssysteem of het (projectspecifieke) MKB-plan.</p>				
Locatie uitvoering:	<input checked="" type="checkbox"/> op afstand / kantoor	<input type="checkbox"/> in het veld / op locatie	<input type="checkbox"/> nader te bepalen	
Verantwoordelijke:	<input checked="" type="checkbox"/> projectleider	<input type="checkbox"/> MKB-er		
Type taak:	<input checked="" type="checkbox"/> altijd verplicht (in ieder project)	<input type="checkbox"/> soms verplicht (situationeel)		
Aard MKB:	<input checked="" type="checkbox"/> processturing	<input checked="" type="checkbox"/> verificatie (alleen bij overgangsrecht)		

Eis 6.7 Bepalen soms verplichte maatregelen (situationeel)				
Juridisch kader:	<input checked="" type="checkbox"/> Omgevingswet	<input checked="" type="checkbox"/> Overgangsrecht (Wbb)	<input checked="" type="checkbox"/> Waterwet (afronding)	
Toepassing:	<input checked="" type="checkbox"/> onderhoud	<input checked="" type="checkbox"/> wijzigen	<input checked="" type="checkbox"/> saneren	<input checked="" type="checkbox"/> waterkwaliteit
<p>De certificaathouder bepaalt per project in het MKB-plan de maatregelen voor het voorkomen van de onderstaande ongewenste gebeurtenissen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Vermenging grondstromen (baggerspecie) van verschillende kwaliteit;</li> <li>- Veroorzaken van (her)verontreiniging van de gebaggerde waterbodem binnen de ontgravingscontour;</li> <li>- Veroorzaken van verontreiniging van landbodem en/of oppervlaktewaterlichaam (incl. waterbodem) als gevolg van (onzorgvuldig) handelen tijdens het baggerwerk, opslag/overslag en/of transport;</li> <li>- Ontstaan van een nieuwe situatie waarin (her)verontreiniging oppervlaktewaterlichaam (incl. waterbodem) kan optreden;</li> <li>- Overige eventuele specifieke of bijzondere ongewenste gebeurtenissen.</li> </ul>				
Locatie uitvoering:	<input checked="" type="checkbox"/> op afstand / kantoor	<input type="checkbox"/> in het veld / op locatie	<input type="checkbox"/> nader te bepalen	
Verantwoordelijke:	<input checked="" type="checkbox"/> projectleider	<input type="checkbox"/> MKB-er		
Type taak:	<input checked="" type="checkbox"/> altijd verplicht (in ieder project)	<input type="checkbox"/> soms verplicht (situationeel)		
Aard MKB:	<input checked="" type="checkbox"/> processturing	<input type="checkbox"/> verificatie (alleen bij overgangsrecht)		

Eis 6.8 Beschrijving takenpakket				
Juridisch kader:	<input checked="" type="checkbox"/> Omgevingswet	<input checked="" type="checkbox"/> Overgangsrecht (Wbb)	<input checked="" type="checkbox"/> Waterwet (afronding)	
Toepassing:	<input checked="" type="checkbox"/> onderhoud	<input checked="" type="checkbox"/> wijzigen	<input checked="" type="checkbox"/> saneren	<input checked="" type="checkbox"/> waterkwaliteit
<p>In het MKB-plan werkt de certificaathouder op basis van het type project taken uit, waarbij:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Alle altijd (in ieder project) verplichte taken tot uiting komen en,</li> <li>- Invulling wordt gegeven aan de soms verplichte taken.</li> </ul>				
Locatie uitvoering:	<input checked="" type="checkbox"/> op afstand / kantoor	<input type="checkbox"/> in het veld / op locatie	<input type="checkbox"/> nader te bepalen	

Eis 6.8 Beschrijving takenpakket		
Verantwoordelijke:	<input checked="" type="checkbox"/> projectleider	<input type="checkbox"/> MKB-er
Type taak:	<input checked="" type="checkbox"/> altijd verplicht (in ieder project)	<input type="checkbox"/> soms verplicht (situationeel)
Aard MKB:	<input checked="" type="checkbox"/> processturing	<input type="checkbox"/> verificatie (alleen bij overgangsrecht)

Eis 6.9 Kritische werkzaamheden en momenten			
Juridisch kader:	<input checked="" type="checkbox"/> Omgevingswet	<input checked="" type="checkbox"/> Overgangsrecht (Wbb)	<input checked="" type="checkbox"/> Waterwet (afronding)
Toepassing:	<input checked="" type="checkbox"/> onderhoud	<input checked="" type="checkbox"/> wijzigen	<input checked="" type="checkbox"/> saneren <input checked="" type="checkbox"/> waterkwaliteit
In het MKB-plan beschrijft de certificaathouder welke werkzaamheden worden aangemerkt als kritische werkzaamheden en welke kritische momenten daarin worden onderscheiden. De milieukundig begeleider is aanwezig op de kritische momenten.			
Locatie uitvoering:	<input checked="" type="checkbox"/> op afstand / kantoor	<input type="checkbox"/> in het veld / op locatie	<input type="checkbox"/> nader te bepalen
Verantwoordelijke:	<input checked="" type="checkbox"/> projectleider	<input type="checkbox"/> MKB-er	
Type taak:	<input checked="" type="checkbox"/> altijd verplicht (in ieder project)	<input type="checkbox"/> soms verplicht (situationeel)	
Aard MKB:	<input checked="" type="checkbox"/> processturing	<input checked="" type="checkbox"/> verificatie (alleen bij overgangsrecht)	

Eis 6.11 Toetsing bij overslag			
Juridisch kader:	<input checked="" type="checkbox"/> Omgevingswet	<input checked="" type="checkbox"/> Overgangsrecht (Wbb)	<input checked="" type="checkbox"/> Waterwet (afronding)
Toepassing:	<input checked="" type="checkbox"/> onderhoud	<input checked="" type="checkbox"/> wijzigen	<input checked="" type="checkbox"/> saneren <input checked="" type="checkbox"/> waterkwaliteit
De certificaathouder kan aantonen dat voorafgaand aan de uitvoering de volgende zaken in het MKB-plan zijn vastgelegd:			
<ul style="list-style-type: none"> <li>- in welke situaties en op welke locaties sprake is van overslag (binnen de werkgrens van het baggerwerk, voorafgaand aan de afvoer);</li> <li>- de eisen, doelen en uitgangspunten die van toepassing zijn;</li> <li>- de wijze en momenten van controleren.</li> </ul>			
Locatie uitvoering:	<input type="checkbox"/> op afstand / kantoor	<input checked="" type="checkbox"/> in het veld / op locatie	<input type="checkbox"/> nader te bepalen
Verantwoordelijke:	<input checked="" type="checkbox"/> projectleider	<input type="checkbox"/> MKB-er	
Type taak:	<input type="checkbox"/> altijd verplicht (in ieder project)	<input checked="" type="checkbox"/> soms verplicht (situationeel)	
Aard MKB:	<input checked="" type="checkbox"/> processturing	<input type="checkbox"/> verificatie (alleen bij overgangsrecht)	

Binnen deze taak vallen bijvoorbeeld de volgende controles:

- beoordelen van overflow of mors;
- bepaling van de noodzaak voor aanvullende bepaling van mors en vertroebeling;
- identificatie en herleidbaarheid van te onderscheiden partijen bij gescheiden afvoer.

Eis 6.10 Toetsing tijdelijke opslag			
Juridisch kader:	<input checked="" type="checkbox"/> Omgevingswet	<input checked="" type="checkbox"/> Overgangsrecht (Wbb)	<input checked="" type="checkbox"/> Waterwet (afronding)
Toepassing:	<input checked="" type="checkbox"/> onderhoud	<input checked="" type="checkbox"/> wijzigen	<input checked="" type="checkbox"/> saneren <input checked="" type="checkbox"/> waterkwaliteit

Eis 6.10 Toetsing tijdelijke opslag	
De certificaathouder kan aantonen dat voorafgaand aan de uitvoering de volgende zaken in het MKB-plan zijn vastgelegd:	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- In welke situaties en op welke locaties sprake is van tijdelijke opslag (opslag binnen de werkgrens van het baggerwerk, voorafgaand aan de (eind)bestemming);</li> <li>- Onder welke voorwaarden/uitgangspunten de opslag mogelijk is;</li> <li>- De eisen, doelen en uitgangspunten die van toepassing zijn;</li> <li>- De wijze en momenten van controleren.</li> </ul>	
Locatie uitvoering:	<input type="checkbox"/> op afstand / kantoor <input checked="" type="checkbox"/> in het veld / op locatie <input type="checkbox"/> nader te bepalen
Verantwoordelijke:	<input checked="" type="checkbox"/> projectleider <input type="checkbox"/> MKB-er
Type taak:	<input type="checkbox"/> altijd verplicht (in ieder project) <input checked="" type="checkbox"/> soms verplicht (situationeel)
Aard MKB:	<input checked="" type="checkbox"/> processturing <input type="checkbox"/> verificatie (alleen bij overgangsrecht)

Binnen deze taak valt bijvoorbeeld de controle van:

- Isolatievoorziening voor tijdelijke opslag (bodembeschermende voorziening);
- Identificatie en herleidbaarheid van te onderscheiden partijen binnen de tijdelijke opslag;
- Naleving van de eisen, doelen en uitgangspunten<sup>4</sup> voor de tijdelijke opslag.

Eis 6.12 Toetsing ontgraven profiel	
Juridisch kader:	<input checked="" type="checkbox"/> Omgevingswet <input checked="" type="checkbox"/> Overgangsrecht (Wbb) <input checked="" type="checkbox"/> Waterwet (afronding)
Toepassing:	<input checked="" type="checkbox"/> onderhoud <input checked="" type="checkbox"/> wijzigen <input checked="" type="checkbox"/> saneren <input checked="" type="checkbox"/> waterkwaliteit
De certificaathouder kan aantonen dat voorafgaand aan de uitvoering de volgende zaken in het MKB-plan zijn vastgelegd:	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- in welke situaties, op welke locaties en op welke momenten de controle van het ontgraven profiel aan de orde is;</li> <li>- wie op welk moment een peiling uitvoert om het ontgraven profiel te controleren</li> <li>- welke meetstrategie en -techniek moet worden gehanteerd, waarbij ten minste de meetnauwkeurigheid wordt vermeld;</li> <li>- welke referentie of welk profiel het uitgangspunt is voor toetsing.</li> </ul>	
Locatie uitvoering:	<input type="checkbox"/> op afstand / kantoor <input checked="" type="checkbox"/> in het veld / op locatie <input type="checkbox"/> nader te bepalen
Verantwoordelijke:	<input checked="" type="checkbox"/> projectleider <input type="checkbox"/> MKB-er
Type taak:	<input type="checkbox"/> altijd verplicht (in ieder project) <input checked="" type="checkbox"/> soms verplicht (situationeel)
Aard MKB:	<input checked="" type="checkbox"/> processturing <input checked="" type="checkbox"/> verificatie (alleen bij overgangsrecht)

Ter controle van het ontgraven profiel wordt de nieuwe waterbodem gepeild. De wijze waarop de peiling wordt uitgevoerd kan variëren en hangt af van het type baggerwerk. Voor de uitvoering van het veldwerk bestaan de volgende opties:

- De peiling wordt uitgevoerd door de certificaathouder binnen het kwaliteitsmanagementsysteem BRL SIKB 6000, waarbij de peiling wordt uitgevoerd door de milieukundig begeleider protocol 6003;
- De peiling wordt uitgevoerd door derden namens de certificaathouder. In dat geval valt de peiling

<sup>4</sup> Deze eisen, doelen en uitgangspunten zijn vastgelegd in bijvoorbeeld een Projectplan Wtw, Projectbesluit Ow, Werkplan Blbi, Werkinstructie Wv, Watervergunning, Omgevingsvergunning, beheer-/onderhoudprogramma en/of baggerplan.

onder verantwoordelijkheid van de milieukundige begeleiding.

- De peiling wordt uitgevoerd door derden namens initiatiefnemer, opdrachtgever of aannemer van het baggerwerk; de controle wordt uitgevoerd door de milieukundige begeleiding. De werkwijze van de peiling valt buiten het invloedsgebied van de milieukundige begeleiding. Het resultaat van de peiling wordt door de milieukundige begeleiding administratief gecontroleerd. De controle van de uitpeiling bestaat uit een vergelijking van de peilgegevens met de uitgangspunten en doelstellingen alsmede vergelijking met inpeiling, kuubs en afvoerregistratie. De controle wordt in samenhang met overige soms verplichte taken (situationeel) uitgevoerd.

De te volgen werkwijze wordt gemotiveerd vastgelegd in het MKB-plan, waarbij ten minste de meetnauwkeurigheid wordt vermeld. Bij handmatige peilingen wordt de werkwijze gehanteerd zoals omschreven in de Richtlijn baggerspecievolumebepaling. Hierbij worden droge waterbodems beschouwd als niet-lintvormig water (rastermeting). Als alternatief voor handmatige peilingen kunnen akoestische/optische technieken of radar worden ingezet. De peiling wordt (afhankelijk van de methode) uitgevoerd conform geldende normen en protocollen.

Eis 6.13 Toetsingscriteria bemonsteringen en analyses			
Juridisch kader:	<input checked="" type="checkbox"/> Omgevingswet	<input checked="" type="checkbox"/> Overgangsrecht (Wbb)	<input checked="" type="checkbox"/> Waterwet (afronding)
Toepassing:	<input type="checkbox"/> onderhoud	<input type="checkbox"/> wijzigen	<input checked="" type="checkbox"/> saneren <input checked="" type="checkbox"/> waterkwaliteit
De certificaathouder kan aantonen dat voorafgaand aan de uitvoering de volgende zaken in het MKB-plan zijn vastgelegd:			
<ul style="list-style-type: none"> <li>- in welke situaties, op welke locaties en op welke momenten de controle van de waterbodempkwaliteit aan de orde is;</li> <li>- welke monsternamemethode, -strategie en analysepakket moet worden gehanteerd;</li> <li>- wat de referentie- en toetswaarden zijn;</li> <li>- of (en welke) afwijkende methoden worden gehanteerd bij tussentijdse bemonsteringen.</li> </ul>			
Locatie uitvoering:	<input type="checkbox"/> op afstand / kantoor	<input checked="" type="checkbox"/> in het veld / op locatie	<input type="checkbox"/> nader te bepalen
Verantwoordelijke:	<input checked="" type="checkbox"/> projectleider		<input type="checkbox"/> MKB-er
Type taak:	<input type="checkbox"/> altijd verplicht (in ieder project)		<input checked="" type="checkbox"/> soms verplicht (situationeel)
Aard MKB:	<input checked="" type="checkbox"/> processturing		<input checked="" type="checkbox"/> verificatie (alleen bij overgangsrecht)

Eis 6.14 Metingen mors			
Juridisch kader:	<input checked="" type="checkbox"/> Omgevingswet	<input checked="" type="checkbox"/> Overgangsrecht (Wbb)	<input checked="" type="checkbox"/> Waterwet (afronding)
Toepassing:	<input checked="" type="checkbox"/> onderhoud	<input checked="" type="checkbox"/> wijzigen	<input checked="" type="checkbox"/> saneren <input checked="" type="checkbox"/> waterkwaliteit
De certificaathouder kan aantonen dat voorafgaand aan de uitvoering de volgende zaken in het MKB-plan zijn vastgelegd:			
<ul style="list-style-type: none"> <li>- in welke situaties, op welke locaties en op welke momenten de controle op mors noodzakelijk is;</li> <li>- wat de referentie- en toetswaarden zijn;</li> <li>- de in te zetten apparatuur, methodieken en technieken voor het meten van mors.</li> </ul>			
Locatie uitvoering:	<input type="checkbox"/> op afstand / kantoor	<input checked="" type="checkbox"/> in het veld / op locatie	<input type="checkbox"/> nader te bepalen
Verantwoordelijke:	<input checked="" type="checkbox"/> projectleider		<input type="checkbox"/> MKB-er
Type taak:	<input type="checkbox"/> altijd verplicht (in ieder project)		<input checked="" type="checkbox"/> soms verplicht (situationeel)
Aard MKB:	<input checked="" type="checkbox"/> processturing		<input type="checkbox"/> verificatie (alleen bij overgangsrecht)



Als in het projectplan, projectbesluit, werkplan Blbi, werkinstructie Wv, watervergunning, omgevingsvergunning of saneringsplan of in voorgeschreven protocollen geen voorwaarden zijn gesteld aan de aard en/of het gebruik van de apparatuur, staat het de certificaathouder vrij zelf een instrument en methodiek te kiezen.

Eis 6.15 Metingen vertroebeling			
Juridisch kader:	<input checked="" type="checkbox"/> Omgevingswet	<input checked="" type="checkbox"/> Overgangsrecht (Wbb)	<input checked="" type="checkbox"/> Waterwet (afronding)
Toepassing:	<input checked="" type="checkbox"/> onderhoud	<input checked="" type="checkbox"/> wijzigen	<input checked="" type="checkbox"/> saneren <input checked="" type="checkbox"/> waterkwaliteit
De certificaathouder kan aantonen dat voorafgaand aan de uitvoering de volgende zaken in het MKB-plan zijn vastgelegd:			
<ul style="list-style-type: none"> <li>- in welke situaties, op welke locaties en op welke momenten de controle van de vertroebeling noodzakelijk is;</li> <li>- waar en wanneer nul- en referentiemetingen worden uitgevoerd (denk hierbij aan metingen voorafgaand aan het baggerwerk en metingen stroomopwaarts tijdens het baggerwerk)</li> <li>- welke uitgangspunten gelden op basis van het Plan;</li> <li>- wat de referentie- en toetswaarden zijn;</li> <li>- de in te zetten apparatuur, methodiek, strategie en technieken (of varianten daarvan) voor het meten van vertroebeling (waaronder ten minste de frequentie, analyse-/meettechniek en meetlocaties).</li> </ul>			
Locatie uitvoering:	<input type="checkbox"/> op afstand / kantoor	<input checked="" type="checkbox"/> in het veld / op locatie	<input type="checkbox"/> nader te bepalen
Verantwoordelijke:	<input checked="" type="checkbox"/> projectleider	<input type="checkbox"/> MKB-er	
Type taak:	<input type="checkbox"/> altijd verplicht (in ieder project)		<input checked="" type="checkbox"/> soms verplicht (situationeel)
Aard MKB:	<input checked="" type="checkbox"/> processturing	<input type="checkbox"/> verificatie (alleen bij overgangsrecht)	

De certificaathouder kan hierbij bijvoorbeeld gebruikmaken van de volgende methoden:

- visuele meting met Sechy-schijf: visuele waarneming vanaf het wateroppervlak verticaal de waterkolom in; dit geeft een indicatie van de hoeveelheid zwevende stof;
- analytische meting: akoestische Doppler Stroommeter in situ;
- analytische meting: optisch in situ (dit is een optische sonde die de concentratie van zwevende deeltjes direct in het water meet door afwijkingen in optische signalen te meten);
- analytische meting: monsternamen en labmeting (optisch of fysisch);
- alternatieve/afwijkende methoden.

De metingen moeten voldoen aan de eisen in het Plan en tegemoetkomen aan uitgangspunten die daarin zijn gesteld.

Eis 6.16 Toetsing achterblijvende waterbodempkwaliteit			
Juridisch kader:	<input checked="" type="checkbox"/> Omgevingswet	<input checked="" type="checkbox"/> Overgangsrecht (Wbb)	<input checked="" type="checkbox"/> Waterwet (afronding)
Toepassing:	<input type="checkbox"/> onderhoud	<input checked="" type="checkbox"/> wijzigen	<input checked="" type="checkbox"/> saneren <input checked="" type="checkbox"/> waterkwaliteit
De certificaathouder kan aantonen dat voorafgaand aan de uitvoering de volgende zaken in het MKB-plan zijn vastgelegd:			
<ul style="list-style-type: none"> <li>- in welke situaties, op welke locaties en op welke momenten de controle van de achterblijvende waterbodempkwaliteit aan de orde is;</li> <li>- welke monsternamemethode, -strategie en analysepakket moet worden gehanteerd;</li> <li>- wat de referentie- en toetswaarden zijn.</li> </ul>			
Locatie uitvoering:	<input type="checkbox"/> op afstand / kantoor	<input checked="" type="checkbox"/> in het veld / op locatie	<input type="checkbox"/> nader te bepalen
Verantwoordelijke:	<input checked="" type="checkbox"/> projectleider	<input type="checkbox"/> MKB-er	

Eis 6.16 Toetsing achterblijvende waterbodempkwaliteit		
Type taak:	<input type="checkbox"/> altijd verplicht (in ieder project)	<input checked="" type="checkbox"/> soms verplicht (situationeel)
Aard MKB:	<input checked="" type="checkbox"/> processturing	<input checked="" type="checkbox"/> verificatie (alleen bij overgangsrecht)

Voor de algemene werkwijze en te hanteren strategie en inspanning zie NEN 5720. Voor de uitvoering van de monsterneming zie protocol 2003.

De eis 'Toetsing achterblijvende waterbodempkwaliteit' is in elk geval van toepassing als een waterbodempkwaliteitstoets moet worden uitgevoerd.

Eis 6.17 Opstellen verificatieplan als onderdeel van het MKB-plan			
Juridisch kader:	<input type="checkbox"/> Omgevingswet	<input checked="" type="checkbox"/> Overgangsrecht (Wbb)	<input type="checkbox"/> Waterwet (afrondding)
Toepassing:	<input type="checkbox"/> onderhoud	<input type="checkbox"/> wijzigen	<input checked="" type="checkbox"/> saneren <input type="checkbox"/> waterkwaliteit
<p>De certificaathouder beschrijft in geval van verificatie als aanvullend onderdeel van het MKB-plan het plan voor de verificatie van het saneringsresultaat:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Het beoogde saneringsresultaat, afhankelijk van de gekozen saneringsaanpak;</li> <li>- Een verwijzing naar het saneringsplan en de beschikking van het bevoegd gezag Wbb;</li> <li>- De resultaten van het eerder uitgevoerde waterbodemonderzoek</li> <li>- Wijze vastlegging saneringsresultaat;</li> <li>- De aanpak van de milieukundige eindcontrole in de vorm van een monsternamen- en analysestrategie en -plan;</li> <li>- De wijze van controleren van de aard en de dikte van de afdeklaag.</li> </ul> <p>In het verificatieplan verantwoordt en onderbouwt de certificaathouder zijn aanpak. In het verificatieplan wordt tevens uitgewerkt hoe de communicatie verloopt naar aanleiding van de resultaten (verder graven, aanvullen of anderszins).</p>			
Locatie uitvoering:	<input checked="" type="checkbox"/> op afstand / kantoor	<input type="checkbox"/> in het veld / op locatie	<input type="checkbox"/> nader te bepalen
Verantwoordelijke:	<input checked="" type="checkbox"/> projectleider	<input type="checkbox"/> MKB-er	
Type taak:	<input checked="" type="checkbox"/> altijd verplicht (in ieder project)	<input type="checkbox"/> soms verplicht (situationeel)	
Aard MKB:	<input type="checkbox"/> processturing	<input checked="" type="checkbox"/> verificatie (alleen bij overgangsrecht)	

Eis 6.18 Inzet apparatuur en hulpmiddelen			
Juridisch kader:	<input checked="" type="checkbox"/> Omgevingswet	<input checked="" type="checkbox"/> Overgangsrecht (Wbb)	<input checked="" type="checkbox"/> Waterwet (afrondding)
Toepassing:	<input checked="" type="checkbox"/> onderhoud	<input checked="" type="checkbox"/> wijzigen	<input checked="" type="checkbox"/> saneren <input checked="" type="checkbox"/> waterkwaliteit
<p>De certificaathouder beschrijft in het MKB-plan welke apparatuur en hulpmiddelen worden ingezet voor de uitvoering van de milieukundige begeleiding bij de ingreep in de waterbodem en/of waterbodempkwaliteit.</p>			
Locatie uitvoering:	<input checked="" type="checkbox"/> op afstand / kantoor	<input type="checkbox"/> in het veld / op locatie	<input type="checkbox"/> nader te bepalen
Verantwoordelijke:	<input checked="" type="checkbox"/> projectleider	<input type="checkbox"/> MKB-er	
Type taak:	<input checked="" type="checkbox"/> altijd verplicht (in ieder project)	<input type="checkbox"/> soms verplicht (situationeel)	
Aard MKB:	<input checked="" type="checkbox"/> processturing	<input checked="" type="checkbox"/> verificatie (alleen bij overgangsrecht)	

Voor dit protocol zijn apparaten of hulpmiddelen niet nader gespecificeerd. De keuze voor de in te zetten apparaten en hulpmiddelen beschrijft de certificaathouder in het MKB-plan en vloeien voort uit het type project.

Het algemene beheer van apparatuur en hulpmiddelen is geregeld via de eisen in BRL SIKB 6000. De omstandigheden waaronder metingen en monsternemingen moeten worden verricht, kunnen sterk uiteenlopen. Het is afhankelijk van omstandigheden als waterhoogte, stroming, dikte van de sliblaag, mate van consolidatie et cetera. of een methode of apparaat wel of niet geschikt is.

<b>Eis 6.19 Overdracht MKB-plan</b>				
Toepassing:	<input checked="" type="checkbox"/> onderhoud	<input checked="" type="checkbox"/> wijzigen	<input checked="" type="checkbox"/> saneren	<input checked="" type="checkbox"/> waterkwaliteit
De certificaathouder toont aan dat het MKB-plan voor aanvang van de uitvoering:				
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ter kennisgeving aan de opdrachtgever is verstrekt;</li> <li>- Is overgedragen van de projectleider aan de MKB-er;</li> <li>- Ter kennisgeving is verstrekt aan de initiatiefnemer;</li> <li>- Is verstrekt aan de certificaathouder BRL SIKB 7000 (minimaal één dag voor aanvang van de uitvoering).</li> </ul>				
Locatie uitvoering:	<input checked="" type="checkbox"/> op afstand / kantoor	<input type="checkbox"/> in het veld / op locatie	<input type="checkbox"/> nader te bepalen	
Verantwoordelijke:	<input checked="" type="checkbox"/> projectleider	<input type="checkbox"/> MKB-er		
Type taak:	<input checked="" type="checkbox"/> altijd verplicht (in ieder project)		<input type="checkbox"/> soms verplicht (situationeel)	
Aard MKB:	<input checked="" type="checkbox"/> processturing	<input checked="" type="checkbox"/> verificatie (alleen bij overgangsrecht)		

### 6.3 Projectuitvoering

De certificaathouder voert in de fase van projectuitvoering de volgende taken uit:

<b>Eis 6.20 Controle apparatuur en hulpmiddelen</b>				
Juridisch kader:	<input checked="" type="checkbox"/> Omgevingswet	<input checked="" type="checkbox"/> Overgangsrecht (Wbb)	<input checked="" type="checkbox"/> Waterwet (afronding)	
Toepassing:	<input checked="" type="checkbox"/> onderhoud	<input checked="" type="checkbox"/> wijzigen	<input checked="" type="checkbox"/> saneren	<input checked="" type="checkbox"/> waterkwaliteit
De milieukundige begeleiding controleert de aanwezigheid en inzet van de in het MKB-plan beschreven apparatuur en hulpmiddelen en legt zijn bevindingen vast in het logboek of projectdossier.				
Locatie uitvoering:	<input type="checkbox"/> op afstand / kantoor	<input checked="" type="checkbox"/> in het veld / op locatie	<input type="checkbox"/> nader te bepalen	
Verantwoordelijke:	<input type="checkbox"/> projectleider	<input checked="" type="checkbox"/> MKB-er		
Type taak:	<input checked="" type="checkbox"/> altijd verplicht (in ieder project)		<input type="checkbox"/> soms verplicht (situationeel)	
Aard MKB:	<input checked="" type="checkbox"/> processturing	<input checked="" type="checkbox"/> verificatie (alleen bij overgangsrecht)		

<b>Eis 6.21 Controle baggerketen</b>				
Juridisch kader:	<input checked="" type="checkbox"/> Omgevingswet	<input checked="" type="checkbox"/> Overgangsrecht (Wbb)	<input checked="" type="checkbox"/> Waterwet (afronding)	
Toepassing:	<input checked="" type="checkbox"/> onderhoud	<input checked="" type="checkbox"/> wijzigen	<input checked="" type="checkbox"/> saneren	<input checked="" type="checkbox"/> waterkwaliteit
De certificaathouder controleert de baggerstromen/-keten op basis van ten minste:				
<ul style="list-style-type: none"> <li>- de kwaliteit, hoeveelheid en bestemming van ontgraven baggerspecie en afvalstoffen;</li> <li>- de herkomst, kwaliteit en hoeveelheid van eventueel aangevoerde partijen grond, baggerspecie of bouwstoffen;</li> <li>- de grondbalans, op basis van leverbonnen, afvoerbonnen, begeleidingsbrieven en (weeg)overzichten van een acceptant;</li> <li>- relevante (product)certificaten, milieuverklaringen bodemkwaliteit, wettelijke erkenning van overige betrokken</li> </ul>				

<b>Eis 6.21 Controle baggerketen</b>			
intermediairs (voor zover sprake is van een erkenningsplicht), inclusief uitvoerende aannemer, laboratoria en verwerkers/acceptanten van vrijkomende baggerspecie.			
Locatie uitvoering:	<input checked="" type="checkbox"/> op afstand / kantoor	<input checked="" type="checkbox"/> in het veld / op locatie	<input type="checkbox"/> nader te bepalen
Verantwoordelijke:	<input type="checkbox"/> projectleider	<input checked="" type="checkbox"/> MKB-er	
Type taak:	<input checked="" type="checkbox"/> altijd verplicht (in ieder project)		<input type="checkbox"/> soms verplicht (situationeel)
Aard MKB:	<input checked="" type="checkbox"/> processturing		<input type="checkbox"/> verificatie (alleen bij overgangsrecht)

Deze taak wordt toegepast in alle gevallen waar milieukundige begeleiding wordt uitgevoerd. Het doel van deze taak is het herleidbaar documenteren van grond-/afvalstromen en uitgevoerde werkzaamheden om opdrachtgever, initiatiefnemer of bevoegd gezag in staat te stellen te toetsen of aan de doelstelling van het baggerwerk is voldaan.

<b>Eis 6.22 Controle op scheiding en afvoer/verwerking materiaalstromen</b>				
Juridisch kader:	<input checked="" type="checkbox"/> Omgevingswet	<input checked="" type="checkbox"/> Overgangsrecht (Wbb)	<input checked="" type="checkbox"/> Waterwet (afronding)	
Toepassing:	<input checked="" type="checkbox"/> onderhoud	<input checked="" type="checkbox"/> wijzigen	<input checked="" type="checkbox"/> saneren	<input checked="" type="checkbox"/> waterkwaliteit
De certificaathouder controleert – op basis van vooraf vastgelegde criteria – de scheiding van materiaalstromen en legt de resultaten van de controles vast in het logboek.				
Hierbij wordt ten minste aandacht besteed aan:				
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Plaatsen waar en momenten waarop sprake is van gescheiden materiaalstromen (kritische momenten);</li> <li>- Grenswaarden – chemisch dan wel fysisch – die bepalend zijn voor de scheiding van de materiaalstromen;</li> <li>- Bestemming van de diverse materiaalstromen (inclusief eventuele tussenbewerking en opslag);</li> <li>- Wijze en locatie waarop de controle op de scheiding wordt uitgevoerd.</li> </ul>				
Locatie uitvoering:	<input type="checkbox"/> op afstand / kantoor	<input checked="" type="checkbox"/> in het veld / op locatie	<input type="checkbox"/> nader te bepalen	
Verantwoordelijke:	<input type="checkbox"/> projectleider	<input checked="" type="checkbox"/> MKB-er		
Type taak:	<input type="checkbox"/> altijd verplicht (in ieder project)		<input checked="" type="checkbox"/> soms verplicht (situationeel)	
Aard MKB:	<input checked="" type="checkbox"/> processturing		<input type="checkbox"/> verificatie (alleen bij overgangsrecht)	

<b>Eis 6.23 Registraties logboek</b>				
Juridisch kader:	<input checked="" type="checkbox"/> Omgevingswet	<input checked="" type="checkbox"/> Overgangsrecht (Wbb)	<input checked="" type="checkbox"/> Waterwet (afronding)	
Toepassing:	<input checked="" type="checkbox"/> onderhoud	<input checked="" type="checkbox"/> wijzigen	<input checked="" type="checkbox"/> saneren	<input checked="" type="checkbox"/> waterkwaliteit
De certificaathouder registreert voor zover relevant in het project in een logboek de uitvoering en de resultaten van:				
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aanwezigheidsmomenten van de milieukundig begeleider op de locatie;</li> <li>- Contactmomenten en afspraken tussen de certificaathouder en certificaathouder BRL SIKB 7000 (aannemer);</li> <li>- Contactmomenten en afspraken tussen de milieukundig begeleider en projectleider;</li> <li>- Resultaten van uitgevoerd onderzoek in het kader van de controle op naleving van eisen, doelen en/of uitgangspunten die geformuleerd zijn voor het baggerwerk;</li> <li>- Omschrijving en resultaten van periodieke meetgegevens (zoals peilingen, vertroebeling, waterkwaliteitsmetingen) en visuele waarnemingen;</li> <li>- Bevindingen van de controle of het resultaat van het baggerwerk overeenkomt met de uitgangspunten die vastgelegd zijn in het Plan;</li> <li>- De aanwezigheid van eventuele restverontreinigingen in de waterbodem;</li> <li>- Alle wijzigingen ten opzichte van de uitgangspunten die van toepassing zijn en ook wijzigingen ten opzichte van gemaakte afspraken en plannen;</li> </ul>				

Eis 6.23 Registraties logboek		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bijzonderheden, afwijkende situaties tijdens de baggerwerkzaamheden en calamiteiten, eventueel ondersteund met foto's;</li> <li>- Eventuele (onvoorziene) negatieve effecten van het baggerwerk op omgeving, milieu en/of waterkwaliteit.</li> </ul>		
Het logboek moet aanwezig zijn op de locatie.		
Locatie uitvoering:	<input type="checkbox"/> op afstand / kantoor	<input checked="" type="checkbox"/> in het veld / op locatie <input type="checkbox"/> nader te bepalen
Verantwoordelijke:	<input type="checkbox"/> projectleider	<input checked="" type="checkbox"/> MKB-er
Type taak:	<input checked="" type="checkbox"/> altijd verplicht (in ieder project)	<input type="checkbox"/> soms verplicht (situationeel)
Aard MKB:	<input checked="" type="checkbox"/> processturing	<input type="checkbox"/> verificatie (alleen bij overgangsrecht)

Het logboek en de registraties moeten aan het einde van de werkdag actueel bijgewerkt worden in verband met eventuele onvoorziene en onverwachtse overdracht.

Het uitgangspunt is dat het logboek op locatie tijdens de uitvoering is in te zien en dat het door de milieukundig begeleider kan worden bijgewerkt. Het logboek mag zowel fysiek als digitaal (online) aanwezig. In geval van een fysiek logboek (papierensversie, schrift, dagboek of formulieren) betekent dit dat de fysieke versie op het werk aanwezig moet zijn, ook op de momenten dat de milieukundig begeleider niet aanwezig is (buiten de kritische momenten). In geval van een digitaal logboek betekent dit dat het logboek tijdens de uitvoering minimaal moet kunnen worden ingezien (leesrechten) en dat de milieukundig begeleider het logboek kan aanpassen (schrijfrechten).

Eis 6.24 Controle mors		
Juridisch kader:	<input checked="" type="checkbox"/> Omgevingswet	<input checked="" type="checkbox"/> Overgangsrecht (Wbb) <input checked="" type="checkbox"/> Waterwet (afronding)
Toepassing:	<input checked="" type="checkbox"/> onderhoud	<input checked="" type="checkbox"/> wijzigen <input checked="" type="checkbox"/> saneren <input checked="" type="checkbox"/> waterkwaliteit
De certificaathouder controleert of er sprake is (geweest) van mors tijdens de uitvoering en legt de resultaten van de controles vast in het logboek.		
Locatie uitvoering:	<input type="checkbox"/> op afstand / kantoor	<input checked="" type="checkbox"/> in het veld / op locatie <input type="checkbox"/> nader te bepalen
Verantwoordelijke:	<input type="checkbox"/> projectleider	<input checked="" type="checkbox"/> MKB-er
Type taak:	<input type="checkbox"/> altijd verplicht (in ieder project)	<input checked="" type="checkbox"/> soms verplicht (situationeel)
Aard MKB:	<input checked="" type="checkbox"/> processturing	<input type="checkbox"/> verificatie (alleen bij overgangsrecht)

Eis 6.25 Controle vertroebeling		
Juridisch kader:	<input checked="" type="checkbox"/> Omgevingswet	<input checked="" type="checkbox"/> Overgangsrecht (Wbb) <input checked="" type="checkbox"/> Waterwet (afronding)
Toepassing:	<input checked="" type="checkbox"/> onderhoud	<input checked="" type="checkbox"/> wijzigen <input checked="" type="checkbox"/> saneren <input checked="" type="checkbox"/> waterkwaliteit
De certificaathouder controleert of sprake is (geweest) van vertroebeling tijdens de uitvoering, door toetsing aan nulmetingen en één of meer referentiepunten.		
Locatie uitvoering:	<input type="checkbox"/> op afstand / kantoor	<input checked="" type="checkbox"/> in het veld / op locatie <input type="checkbox"/> nader te bepalen
Verantwoordelijke:	<input type="checkbox"/> projectleider	<input checked="" type="checkbox"/> MKB-er
Type taak:	<input type="checkbox"/> altijd verplicht (in ieder project)	<input checked="" type="checkbox"/> soms verplicht (situationeel)

<b>Eis 6.25 Controle vertroebeling</b>	
Aard MKB:	<input checked="" type="checkbox"/> processturing <input type="checkbox"/> verificatie (alleen bij overgangsrecht)

<b>Eis 6.26 Controle bij overslag</b>	
Juridisch kader:	<input checked="" type="checkbox"/> Omgevingswet <input checked="" type="checkbox"/> Overgangsrecht (Wbb) <input checked="" type="checkbox"/> Waterwet (afronding)
Toepassing:	<input checked="" type="checkbox"/> onderhoud <input checked="" type="checkbox"/> wijzigen <input checked="" type="checkbox"/> saneren <input checked="" type="checkbox"/> waterkwaliteit
De certificaathouder controleert in geval van overslag – conform het MKB-plan – of er voldoende maatregelen zijn getroffen om negatieve effecten voor het milieu te voorkomen tijdens de uitvoering en of de overslag wordt uitgevoerd conform de uitgangspunten in het Plan.	
Locatie uitvoering:	<input type="checkbox"/> op afstand / kantoor <input checked="" type="checkbox"/> in het veld / op locatie <input type="checkbox"/> nader te bepalen
Verantwoordelijke:	<input type="checkbox"/> projectleider <input checked="" type="checkbox"/> MKB-er
Type taak:	<input type="checkbox"/> altijd verplicht (in ieder project) <input checked="" type="checkbox"/> soms verplicht (situationeel)
Aard MKB:	<input checked="" type="checkbox"/> processturing <input type="checkbox"/> verificatie (alleen bij overgangsrecht)

<b>Eis 6.27 Controle bij tijdelijke opslag</b>	
Juridisch kader:	<input checked="" type="checkbox"/> Omgevingswet <input checked="" type="checkbox"/> Overgangsrecht (Wbb) <input checked="" type="checkbox"/> Waterwet (afronding)
Toepassing:	<input checked="" type="checkbox"/> onderhoud <input checked="" type="checkbox"/> wijzigen <input checked="" type="checkbox"/> saneren <input checked="" type="checkbox"/> waterkwaliteit
De certificaathouder controleert in geval van tijdelijke opslag, of er voldoende maatregelen zijn getroffen en beheer plaatsvindt ter voorkoming van potentiële negatieve effecten voor het milieu tijdens de uitvoering en of de opslag conform de uitgangspunten van het uitvoeringsplan voldoet.	
Locatie uitvoering:	<input type="checkbox"/> op afstand / kantoor <input checked="" type="checkbox"/> in het veld / op locatie <input type="checkbox"/> nader te bepalen
Verantwoordelijke:	<input type="checkbox"/> projectleider <input checked="" type="checkbox"/> MKB-er
Type taak:	<input type="checkbox"/> altijd verplicht (in ieder project) <input checked="" type="checkbox"/> soms verplicht (situationeel)
Aard MKB:	<input checked="" type="checkbox"/> processturing <input type="checkbox"/> verificatie (alleen bij overgangsrecht)

De taak is van toepassing wanneer binnen de werkgrens tijdelijke opslag plaatsvindt van materiaal dat binnen de scope van de milieukundige begeleiding wordt gebaggerd en afgevoerd.

<b>Eis 6.28 Controle ontgraven profiel</b>	
Juridisch kader:	<input checked="" type="checkbox"/> Omgevingswet <input checked="" type="checkbox"/> Overgangsrecht (Wbb) <input checked="" type="checkbox"/> Waterwet (afronding)
Toepassing:	<input checked="" type="checkbox"/> onderhoud <input checked="" type="checkbox"/> wijzigen <input checked="" type="checkbox"/> saneren <input checked="" type="checkbox"/> waterkwaliteit
De certificaathouder toetst of het ontgraven profiel voldoet aan de uitgangspunten die genoemd zijn in het MKB-plan.	
Locatie uitvoering:	<input type="checkbox"/> op afstand / kantoor <input checked="" type="checkbox"/> in het veld / op locatie <input type="checkbox"/> nader te bepalen
Verantwoordelijke:	<input checked="" type="checkbox"/> projectleider <input checked="" type="checkbox"/> MKB-er
Type taak:	<input type="checkbox"/> altijd verplicht (in ieder project) <input checked="" type="checkbox"/> soms verplicht (situationeel)

<b>Eis 6.28 Controle ontgraven profiel</b>			
Aard MKB:	<input checked="" type="checkbox"/> processturing	<input checked="" type="checkbox"/> verificatie (alleen bij overgangsrecht)	

<b>Eis 6.29 Controle achterblijvende waterbodempkwaliteit</b>			
Juridisch kader:	<input type="checkbox"/> Omgevingswet	<input checked="" type="checkbox"/> Overgangsrecht (Wbb)	<input type="checkbox"/> Waterwet (afronding)
Toepassing:	<input type="checkbox"/> onderhoud	<input type="checkbox"/> wijzigen	<input checked="" type="checkbox"/> saneren <input type="checkbox"/> waterkwaliteit
De certificaathouder controleert de waterbodempkwaliteit na afloop van de uitvoeringswerkzaamheden conform de NEN 5720 en protocol 2003 en legt de resultaten van de controles vast in een logboek.			
Locatie uitvoering:	<input type="checkbox"/> op afstand / kantoor	<input checked="" type="checkbox"/> in het veld / op locatie	<input type="checkbox"/> nader te bepalen
Verantwoordelijke:	<input type="checkbox"/> projectleider	<input checked="" type="checkbox"/> MKB-er	
Type taak:	<input type="checkbox"/> altijd verplicht (in ieder project)	<input checked="" type="checkbox"/> soms verplicht (situationeel)	
Aard MKB:	<input type="checkbox"/> processturing	<input checked="" type="checkbox"/> verificatie (alleen bij overgangsrecht)	

De te volgen bemonsteringsstrategie volgt uit NEN 5720 en is gebaseerd op het reguliere watertype. Geanalyseerd wordt op stoffen waarvoor een milieukundige doelstelling is vastgesteld en/of stoffen waaraan door verwerkers acceptatie-eisen zijn verbonden.

<b>Eis 6.30 Controle realisatie doelstelling conform MKB-plan</b>			
Juridisch kader:	<input checked="" type="checkbox"/> Omgevingswet	<input checked="" type="checkbox"/> Overgangsrecht (Wbb)	<input checked="" type="checkbox"/> Waterwet (afronding)
Toepassing:	<input checked="" type="checkbox"/> onderhoud	<input checked="" type="checkbox"/> wijzigen	<input checked="" type="checkbox"/> saneren <input checked="" type="checkbox"/> waterkwaliteit
De certificaathouder toetst de doelstelling zoals vastgesteld in het Plan en voert deze toetsing uit volgens de werkwijze die in het MKB-plan is beschreven..			
Locatie uitvoering:	<input type="checkbox"/> op afstand / kantoor	<input type="checkbox"/> in het veld / op locatie	<input checked="" type="checkbox"/> nader te bepalen
Verantwoordelijke:	<input checked="" type="checkbox"/> projectleider	<input type="checkbox"/> MKB-er	
Type taak:	<input type="checkbox"/> altijd verplicht (in ieder project)	<input checked="" type="checkbox"/> soms verplicht (situationeel)	
Aard MKB:	<input checked="" type="checkbox"/> processturing	<input checked="" type="checkbox"/> verificatie (alleen bij overgangsrecht)	

Het doel is het beoordelen van het resultaat van het baggerwerk om de opdrachtgever hierover te informeren en bevoegd gezag in staat te stellen te toetsen of aan de doelstelling van het werk, de bijzondere zorgplicht, de eventuele regels uit het Bal en de decentrale (maatwerk)regels en / of maatwerkvoorschriften is voldaan.

<b>Eis 6.31 Controle realisatie milieuhygiënische doelstelling soms verplichte taken</b>			
Juridisch kader:	<input type="checkbox"/> Omgevingswet	<input checked="" type="checkbox"/> Overgangsrecht (Wbb)	<input type="checkbox"/> Waterwet (afronding)
Toepassing:	<input type="checkbox"/> onderhoud	<input type="checkbox"/> wijzigen	<input checked="" type="checkbox"/> saneren <input type="checkbox"/> waterkwaliteit
Het realiseren van een milieuhygiënische doelstelling kan uitsluitend worden gecontroleerd aan de hand van monsternamen en analyse. Indien de waterbodempkwaliteit ruimtelijk (x, y, z) voldoende in beeld is gebracht kan in sommige gevallen ook worden volstaan met het uitsluitend controleren van het ontgraven profiel.			

<b>Eis 6.31 Controle realisatie milieuhygiënische doelstelling soms verplichte taken</b>			
De certificaathouder voert de controle op de realisatie van de milieuhygiënische doelstelling (indien van toepassing) uit op basis van minimaal één van de bovenstaande, soms verplichte taken (situationeel).			
Locatie uitvoering:	<input type="checkbox"/> op afstand / kantoor	<input checked="" type="checkbox"/> in het veld / op locatie	<input type="checkbox"/> nader te bepalen
Verantwoordelijke:	<input type="checkbox"/> projectleider	<input checked="" type="checkbox"/> MKB-er	
Type taak:	<input type="checkbox"/> altijd verplicht (in ieder project)	<input checked="" type="checkbox"/> soms verplicht (situationeel)	
Aard MKB:	<input type="checkbox"/> processturing	<input checked="" type="checkbox"/> verificatie (alleen bij overgangsrecht)	

<b>Eis 6.32 Overige taken die nodig zijn voor een adequate MKB-processturing</b>			
Juridisch kader:	<input checked="" type="checkbox"/> Omgevingswet	<input checked="" type="checkbox"/> Overgangsrecht (Wbb)	<input checked="" type="checkbox"/> Waterwet (afronding)
Toepassing:	<input checked="" type="checkbox"/> onderhoud	<input checked="" type="checkbox"/> wijzigen	<input checked="" type="checkbox"/> saneren <input checked="" type="checkbox"/> waterkwaliteit
De certificaathouder geeft invulling aan de overige soms verplichte taken die voortvloeien uit de maatregelen die nodig zijn om situationeel potentiële ongewenste gebeurtenissen te voorkomen en die nodig zijn voor een adequate milieukundige begeleiding, dienen conform het MKB-plan te worden uitgevoerd. De taak is alleen van toepassing in het geval er maatregelen / taken die niet door de altijd verplichte taken (in ieder project) en / of soms verplichte taken (situationeel) voor verificatie worden gedekt.			
Locatie uitvoering:	<input type="checkbox"/> op afstand / kantoor	<input type="checkbox"/> in het veld / op locatie	<input checked="" type="checkbox"/> nader te bepalen
Verantwoordelijke:	<input checked="" type="checkbox"/> projectleider	<input checked="" type="checkbox"/> MKB-er	
Type taak:	<input type="checkbox"/> altijd verplicht (in ieder project)	<input checked="" type="checkbox"/> soms verplicht (situationeel)	
Aard MKB:	<input checked="" type="checkbox"/> processturing	<input type="checkbox"/> verificatie (alleen bij overgangsrecht)	

<b>Eis 6.33 Overige taken die nodig zijn voor een adequate MKB verificatie</b>			
Juridisch kader:	<input type="checkbox"/> Omgevingswet	<input checked="" type="checkbox"/> Overgangsrecht (Wbb)	<input type="checkbox"/> Waterwet (afronding)
Toepassing:	<input type="checkbox"/> onderhoud	<input type="checkbox"/> wijzigen	<input checked="" type="checkbox"/> saneren <input type="checkbox"/> waterkwaliteit
De certificaathouder geeft invulling aan de overige soms verplichte taken die voortvloeien uit de beoordeling van potentiële ongewenste gebeurtenissen (situationeel) en die nodig zijn voor een adequate milieukundige begeleiding. Deze taken dienen conform het MKB-plan te worden uitgevoerd. De taak is alleen van toepassing in het geval er nadrukkelijk 'additionele' maatregelen zijn vastgelegd in het MKB-plan die leiden tot taken die niet door de altijd verplichte taken (in ieder project) en / of soms verplichte taken (situationeel) voor verificatie worden gedekt.			
Locatie uitvoering:	<input type="checkbox"/> op afstand / kantoor	<input type="checkbox"/> in het veld / op locatie	<input checked="" type="checkbox"/> nader te bepalen
Verantwoordelijke:	<input checked="" type="checkbox"/> projectleider	<input checked="" type="checkbox"/> MKB-er	
Type taak:	<input type="checkbox"/> altijd verplicht (in ieder project)	<input checked="" type="checkbox"/> soms verplicht (situationeel)	
Aard MKB:	<input type="checkbox"/> processturing	<input checked="" type="checkbox"/> verificatie (alleen bij overgangsrecht)	

Het doel is om taken uit te voeren, gericht op het treffen van de benodigde maatregelen om ongewenste gebeurtenissen te voorkomen.



## 6.4 Verslaglegging

De certificaathouder voert in de fase van verslaglegging de volgende taken uit:

Eis 6.34 Opstellen verslag			
Juridisch kader:	<input checked="" type="checkbox"/> Omgevingswet	<input checked="" type="checkbox"/> Overgangsrecht (Wbb)	<input checked="" type="checkbox"/> Waterwet (afronding)
Toepassing:	<input checked="" type="checkbox"/> onderhoud	<input checked="" type="checkbox"/> wijzigen	<input checked="" type="checkbox"/> saneren <input checked="" type="checkbox"/> waterkwaliteit
De certificaathouder stelt een verslag op waarmee opdrachtgever, initiatiefnemer, bevoegd gezag en/of waterbeheerder kunnen toetsen of aan de doelstelling van het baggerwerk is voldaan.			
Locatie uitvoering:	<input checked="" type="checkbox"/> op afstand / kantoor	<input type="checkbox"/> in het veld / op locatie	<input type="checkbox"/> nader te bepalen
Verantwoordelijke:	<input checked="" type="checkbox"/> projectleider	<input type="checkbox"/> MKB-er	
Type taak:	<input checked="" type="checkbox"/> altijd verplicht (in ieder project)	<input type="checkbox"/> soms verplicht (situationeel)	
Aard MKB:	<input checked="" type="checkbox"/> processturing	<input checked="" type="checkbox"/> verificatie (alleen bij overgangsrecht)	

Indien de certificaathouder zowel milieukundige processturing als milieukundige verificatie uitvoert, dan bepaalt de certificaathouder of deze onderdelen gecombineerd of afzonderlijk worden gerapporteerd.

Eis 6.35 Inhoud verslag			
Juridisch kader:	<input checked="" type="checkbox"/> Omgevingswet	<input checked="" type="checkbox"/> Overgangsrecht (Wbb)	<input checked="" type="checkbox"/> Waterwet (afronding)
Toepassing:	<input checked="" type="checkbox"/> onderhoud	<input checked="" type="checkbox"/> wijzigen	<input checked="" type="checkbox"/> saneren <input checked="" type="checkbox"/> waterkwaliteit
<p>Het verslag bevat ten minste een beschrijving van:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- het baggerwerk, inclusief bepaling van potentiële ongewenste gebeurtenissen;</li> <li>- de uitgevoerde taken en resultaten hiervan.</li> <li>- een compleet overzicht van wijzigingen tijdens het baggerwerk (inclusief eventuele getroffen maatregelen) die het eindresultaat en/of de omgevingskwaliteit (mogelijk) hebben beïnvloed, Hierbij baseert de certificaathouder zich op ten minste: het logboek over de milieukundige processturing en, indien van toepassing, milieukundige verificatie; en het logboek van de certificaathouder BRL SIKB 7000, indien van toepassing conform de technische uitvoeringseisen in protocol 7003<sup>5</sup></li> </ul> <p>Het verslag omvat minimaal:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Een inleiding</li> <li>- Achtergrondinformatie met daarin gegevens van de opdrachtgever en de locatie en de verontreiniging als ook de relevante documenten</li> <li>- De uitgevoerde werkzaamheden in het kader van het baggerwerk en volumebalansen</li> <li>- De uitgevoerde soms verplichte taken (situationeel) inclusief interpretatie en toetsing van de resultaten van de metingen en controles;</li> <li>- Conclusies en aanbevelingen</li> </ul>			
Locatie uitvoering:	<input checked="" type="checkbox"/> op afstand / kantoor	<input type="checkbox"/> in het veld / op locatie	<input type="checkbox"/> nader te bepalen
Verantwoordelijke:	<input checked="" type="checkbox"/> projectleider	<input type="checkbox"/> MKB-er	
Type taak:	<input checked="" type="checkbox"/> altijd verplicht (in ieder project)	<input type="checkbox"/> soms verplicht (situationeel)	
Aard MKB:	<input checked="" type="checkbox"/> processturing	<input checked="" type="checkbox"/> verificatie (alleen bij overgangsrecht)	

<sup>5</sup> Indien het baggerwerk niet onder de erkenningsplicht valt en de uitvoerende aannemer niet gecertificeerd is, dan kan van alternatieve registraties gebruikgemaakt worden.

Voor de inhoud van het verslag zie bijlage 2 (niet normatief).

Het verslag heeft betrekking op de milieukundige processturing en/of verificatie en wordt opgesteld op basis van zelf verzamelde gegevens en door of namens de opdrachtgever en certificaathouder BRL SIKB 7000 geleverde gegevens. Voorbeelden van door derden aan te leveren gegevens zijn peilgegevens, vrachtbonnen en gegevens uit het logboek indien milieukundige processturing en verificatie niet door dezelfde partijen zijn uitgevoerd.

<b>Eis 6.36 Verslaglegging verificatie</b>			
Juridisch kader:	<input type="checkbox"/> Omgevingswet	<input checked="" type="checkbox"/> Overgangsrecht (Wbb)	<input type="checkbox"/> Waterwet (afronding)
Toepassing:	<input type="checkbox"/> onderhoud	<input type="checkbox"/> wijzigen	<input checked="" type="checkbox"/> saneren <input type="checkbox"/> waterkwaliteit
<p>De certificaathouder stelt een evaluatieverslag op om de opdrachtgever te informeren en om het bevoegd gezag in staat te stellen om te toetsen of het saneren van de bodem conform het plan is uitgevoerd en of aan de doelstelling van het baggerwerk is voldaan. Het verslag bevat ten minste een beschrijving van:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Het type project;</li> <li>- In dit verslag en de bijbehorende bijlagen verwerkt de milieukundige verificatie de resultaten van de eindcontrole;</li> <li>- Visuele inspectie in geval van asbest, monsterneming, aantallen grepen en analyses van monsters en de locaties en locatiediepten, vastgelegd op tekeningen op schaal en/of aanmeettekeningen en de afwijkingen ten opzichte van het MKB-plan;</li> <li>- Beoordeling van de analyseresultaten van eindbemonstering van grond en grondwater, inclusief eventuele beoordeling of gebruiksbepalingen van restverontreinigingen en de afwijkingen ten opzichte van het MKB-plan;</li> <li>- De bijzonderheden die in het veld zijn opgemerkt, vastgelegd op tekening en/of met foto's;</li> <li>- De bijzonderheden die in de administratie (zoals de weegbonnen) zijn opgemerkt.</li> </ul>			
Locatie uitvoering:	<input checked="" type="checkbox"/> op afstand / kantoor	<input type="checkbox"/> in het veld / op locatie	<input type="checkbox"/> nader te bepalen
Verantwoordelijke:	<input checked="" type="checkbox"/> projectleider	<input type="checkbox"/> MKB-er	
Type taak:	<input type="checkbox"/> altijd verplicht (in ieder project)		<input checked="" type="checkbox"/> soms verplicht (situationeel)
Aard MKB:	<input type="checkbox"/> processturing		<input checked="" type="checkbox"/> verificatie (alleen bij overgangsrecht)

Door middel van het evaluatieverslag vindt overdracht plaats van alle gegevens die tijdens het saneren van de bodem verzameld zijn aan de opdrachtgever. Dit rapport wordt opgesteld onder verantwoordelijkheid van de projectleider verificatie. Dit evaluatieverslag is een verantwoording of aan de beoogde doelstelling van het saneren is voldaan.

<b>Eis 6.37 Verstrekken verslag</b>			
Juridisch kader:	<input checked="" type="checkbox"/> Omgevingswet	<input checked="" type="checkbox"/> Overgangsrecht (Wbb)	<input checked="" type="checkbox"/> Waterwet (afronding)
Toepassing:	<input checked="" type="checkbox"/> onderhoud	<input checked="" type="checkbox"/> wijzigen	<input checked="" type="checkbox"/> saneren <input checked="" type="checkbox"/> waterkwaliteit
<p>De certificaathouder verstrekt het verslag inclusief het overzicht van wijzigingen en (onvoorziene) omstandigheden aan de opdrachtgever binnen 12 weken na afronding van het baggerwerk, op basis van de op dat moment beschikbare gegevens.</p>			
Locatie uitvoering:	<input checked="" type="checkbox"/> op afstand / kantoor	<input type="checkbox"/> in het veld / op locatie	<input type="checkbox"/> nader te bepalen
Verantwoordelijke:	<input checked="" type="checkbox"/> projectleider	<input type="checkbox"/> MKB-er	
Type taak:	<input checked="" type="checkbox"/> altijd verplicht (in ieder project)		<input type="checkbox"/> soms verplicht (situationeel)
Aard MKB:	<input checked="" type="checkbox"/> processturing		<input checked="" type="checkbox"/> verificatie (alleen bij overgangsrecht)

De genoemde termijn van 12 weken is gebaseerd op 4 weken als redelijke termijn voor het verstrekken van gegevens door derden, aangevuld met een redelijke termijn van 8 weken voor verslaglegging. Indien in het Plan kortere termijnen zijn vastgelegd, dan prevaleren de daarin genoemde termijnen.

In het geval van waterbodemsanering op basis van een Wbb-beschikking gelden de hiervoor wettelijk vastgestelde termijnen, daar waar deze korter zijn dan opgenomen in dit protocol.

## 7 Monsterneming, -behandeling en -identificatie

### 7.1 Monsterneming

In geval van monsterneming en conservering van de monsters gelden de eisen uit dit hoofdstuk, waarbij geldt:

- De eisen zijn verplicht in geval van monsterneming bij milieukundige verificatie;
- De eisen kunnen verplicht zijn bij monsterneming bij processturing (ingeval deze op enigerlei wijze worden betrokken bij de milieukundige verificatie, het overleggen van gegevens en bescheiden aan het bevoegd gezag of besluitvorming door het bevoegd gezag).

Alle eisen die gaan over monsterneming, -behandeling en -identificatie hebben betrekking op de fase van projectuitvoering. Alleen eis 7.8 heeft betrekking op zowel de fase van projectuitvoering als de fase van verslaglegging.

Eis 7.1 Bemonstering waterbodem			
Juridisch kader:	<input checked="" type="checkbox"/> Omgevingswet	<input checked="" type="checkbox"/> Overgangsrecht (Wbb)	<input checked="" type="checkbox"/> Waterwet (afroning)
Toepassing:	<input type="checkbox"/> onderhoud	<input checked="" type="checkbox"/> wijzigen	<input checked="" type="checkbox"/> saneren <input checked="" type="checkbox"/> waterkwaliteit
De certificaathouder voert monsterneming en conservering van waterbodemonsters uit conform NEN 5720 en de (technische) uitvoeringseisen in protocol 2003.			
Locatie uitvoering:	<input type="checkbox"/> op afstand / kantoor	<input checked="" type="checkbox"/> in het veld / op locatie	<input type="checkbox"/> nader te bepalen
Verantwoordelijke:	<input type="checkbox"/> projectleider	<input checked="" type="checkbox"/> MKB-er	
Type taak:	<input checked="" type="checkbox"/> altijd verplicht (in ieder project)		<input type="checkbox"/> soms verplicht (situationeel)
Aard MKB:	<input checked="" type="checkbox"/> processturing	<input checked="" type="checkbox"/> verificatie (alleen bij overgangsrecht)	

Eis 7.2 Bemonstering grondwater			
Juridisch kader:	<input checked="" type="checkbox"/> Omgevingswet	<input checked="" type="checkbox"/> Overgangsrecht (Wbb)	<input checked="" type="checkbox"/> Waterwet (afroning)
Toepassing:	<input type="checkbox"/> onderhoud	<input checked="" type="checkbox"/> wijzigen	<input checked="" type="checkbox"/> saneren <input checked="" type="checkbox"/> waterkwaliteit
De certificaathouder voert monsterneming van grondwatermonsters uit conform de technische uitvoeringseisen van protocol 2002 en het MKB-plan. De certificaathouder voert het plaatsen van peilbuizen ten behoeve van monsternamen van het grondwater uit conform de technische uitvoeringseisen van protocol 2001 en het MKB-plan.			
Locatie uitvoering:	<input type="checkbox"/> op afstand / kantoor	<input checked="" type="checkbox"/> in het veld / op locatie	<input type="checkbox"/> nader te bepalen
Verantwoordelijke:	<input type="checkbox"/> projectleider	<input checked="" type="checkbox"/> MKB-er	
Type taak:	<input type="checkbox"/> altijd verplicht (in ieder project)	<input checked="" type="checkbox"/> soms verplicht (situationeel)	
Aard MKB:	<input checked="" type="checkbox"/> processturing	<input checked="" type="checkbox"/> verificatie (alleen bij overgangsrecht)	

Voor de monsterneming van (bodem)lucht zijn in dit protocol geen specifieke voorschriften opgenomen. Gevolgde werkwijzen en gehanteerde protocollen worden vastgelegd, met een motivatie waarom die zijn gehanteerd. Naast afstemming met opdrachtgever is in veel gevallen ook afstemming met bevoegd gezag noodzakelijk. Voorkomen moet worden dat de methode niet wordt geaccepteerd of niet betrouwbaar wordt geacht door bevoegd gezag.

Eis 7.3 Bemonstering oppervlaktewater				
Juridisch kader:	<input checked="" type="checkbox"/> Omgevingswet	<input checked="" type="checkbox"/> Overgangsrecht (Wbb)	<input checked="" type="checkbox"/> Waterwet (afronding)	
Toepassing:	<input type="checkbox"/> onderhoud	<input type="checkbox"/> wijzigen	<input checked="" type="checkbox"/> saneren	<input checked="" type="checkbox"/> waterkwaliteit
De certificaathouder voert monsterneming en conservering van oppervlaktewatermonsters uit conform de vereisten uit NEN 6600-2.				
Locatie uitvoering:	<input type="checkbox"/> op afstand / kantoor	<input checked="" type="checkbox"/> in het veld / op locatie	<input type="checkbox"/> nader te bepalen	
Verantwoordelijke:	<input type="checkbox"/> projectleider		<input checked="" type="checkbox"/> MKB-er	
Type taak:	<input type="checkbox"/> altijd verplicht (in ieder project)		<input checked="" type="checkbox"/> soms verplicht (situationeel)	
Aard MKB:	<input checked="" type="checkbox"/> processturing		<input checked="" type="checkbox"/> verificatie (alleen bij overgangsrecht)	

Eis 7.4 Bemonstering overig				
Juridisch kader:	<input checked="" type="checkbox"/> Omgevingswet	<input checked="" type="checkbox"/> Overgangsrecht (Wbb)	<input checked="" type="checkbox"/> Waterwet (afronding)	
Toepassing:	<input type="checkbox"/> onderhoud	<input type="checkbox"/> wijzigen	<input checked="" type="checkbox"/> saneren	<input checked="" type="checkbox"/> waterkwaliteit
De certificaathouder voert monsterneming van overige matrices indien dit vanuit milieuhygiënisch oogpunt nodig of relevant is bij de activiteiten, zoals bijvoorbeeld afvalwater, conform het MKB-plan. De certificaathouder stemt de werkwijze voorafgaande aan de bemonstering aantoonbaar af met de opdrachtgever en legt de gevolgde werkwijze vast in het logboek.				
Locatie uitvoering:	<input type="checkbox"/> op afstand / kantoor	<input checked="" type="checkbox"/> in het veld / op locatie	<input type="checkbox"/> nader te bepalen	
Verantwoordelijke:	<input type="checkbox"/> projectleider		<input checked="" type="checkbox"/> MKB-er	
Type taak:	<input type="checkbox"/> altijd verplicht (in ieder project)		<input checked="" type="checkbox"/> soms verplicht (situationeel)	
Aard MKB:	<input checked="" type="checkbox"/> processturing		<input checked="" type="checkbox"/> verificatie (alleen bij overgangsrecht)	

## 7.2 Identificatie

Voor identificatie en / of codering van genomen monsters gelden de volgende eisen.

Eis 7.5 Monster-identificatie waterbodemonsters				
Juridisch kader:	<input checked="" type="checkbox"/> Omgevingswet	<input checked="" type="checkbox"/> Overgangsrecht (Wbb)	<input checked="" type="checkbox"/> Waterwet (afronding)	
Toepassing:	<input type="checkbox"/> onderhoud	<input type="checkbox"/> wijzigen	<input checked="" type="checkbox"/> saneren	<input checked="" type="checkbox"/> waterkwaliteit
De certificaathouder voorziet monsters van de waterbodem van een unieke monster-identificatiecode conform de vereisten uit NEN 5720 en de (technische) uitvoeringseisen in protocol 2003.				
Locatie uitvoering:	<input type="checkbox"/> op afstand / kantoor	<input checked="" type="checkbox"/> in het veld / op locatie	<input type="checkbox"/> nader te bepalen	
Verantwoordelijke:	<input type="checkbox"/> projectleider		<input checked="" type="checkbox"/> MKB-er	
Type taak:	<input checked="" type="checkbox"/> altijd verplicht (in ieder project)		<input type="checkbox"/> soms verplicht (situationeel)	
Aard MKB:	<input checked="" type="checkbox"/> processturing		<input checked="" type="checkbox"/> verificatie (alleen bij overgangsrecht)	

Eis 7.6 Monster-identificatie grondwatermonsters				
Juridisch kader:	<input checked="" type="checkbox"/> Omgevingswet	<input checked="" type="checkbox"/> Overgangsrecht (Wbb)	<input checked="" type="checkbox"/> Waterwet (afronding)	
Toepassing:	<input type="checkbox"/> onderhoud	<input type="checkbox"/> wijzigen	<input checked="" type="checkbox"/> saneren	<input checked="" type="checkbox"/> waterkwaliteit
De certificaathouder voorziet grondwatermonsters van een unieke monster-identificatiecode conform de (technische) uitvoeringseisen in de NEN 5744 en protocol 2002.				
Locatie uitvoering:	<input type="checkbox"/> op afstand / kantoor	<input checked="" type="checkbox"/> in het veld / op locatie	<input type="checkbox"/> nader te bepalen	
Verantwoordelijke:	<input type="checkbox"/> projectleider		<input checked="" type="checkbox"/> MKB-er	
Type taak:	<input type="checkbox"/> altijd verplicht (in ieder project)		<input checked="" type="checkbox"/> soms verplicht (situationeel)	
Aard MKB:	<input checked="" type="checkbox"/> processturing		<input checked="" type="checkbox"/> verificatie (alleen bij overgangsrecht)	

Eis 7.7 Monster-identificatie algemeen				
Juridisch kader:	<input checked="" type="checkbox"/> Omgevingswet	<input checked="" type="checkbox"/> Overgangsrecht (Wbb)	<input checked="" type="checkbox"/> Waterwet (afronding)	
Toepassing:	<input type="checkbox"/> onderhoud	<input type="checkbox"/> wijzigen	<input checked="" type="checkbox"/> saneren	<input checked="" type="checkbox"/> waterkwaliteit
De certificaathouder legt genomen monsters zodanig vast dat naast het unieke monster-identificatiecode ook ten minste de volgende gegevens eenduidig zijn te herleiden:				
<ul style="list-style-type: none"> <li>- projectnummer;</li> <li>- locatieaanduiding (deelloot/monstervak/monsternummer/monsternemingspunt);</li> <li>- monsterdiepte ten opzichte van een bekend referentievlak;</li> <li>- datum monsterneming;</li> <li>- naam monsternemer;</li> <li>- uniek kenmerk.</li> </ul>				
Locatie uitvoering:	<input type="checkbox"/> op afstand / kantoor	<input checked="" type="checkbox"/> in het veld / op locatie	<input type="checkbox"/> nader te bepalen	
Verantwoordelijke:	<input type="checkbox"/> projectleider		<input checked="" type="checkbox"/> MKB-er	
Type taak:	<input type="checkbox"/> altijd verplicht (in ieder project)		<input checked="" type="checkbox"/> soms verplicht (situationeel)	
Aard MKB:	<input checked="" type="checkbox"/> processturing		<input checked="" type="checkbox"/> verificatie (alleen bij overgangsrecht)	

Eis 7.8 Herleidbaarheid analysesresultaten				
Juridisch kader:	<input checked="" type="checkbox"/> Omgevingswet	<input checked="" type="checkbox"/> Overgangsrecht (Wbb)	<input checked="" type="checkbox"/> Waterwet (afronding)	
Juridisch kader:	<input checked="" type="checkbox"/> Omgevingswet		<input checked="" type="checkbox"/> overgangsrecht	
Toepassing:	<input type="checkbox"/> onderhoud	<input type="checkbox"/> wijzigen	<input checked="" type="checkbox"/> saneren	<input checked="" type="checkbox"/> waterkwaliteit
De certificaathouder draagt zorg voor een relatie tussen de analysesresultaten en de unieke monster-identificatiecode. De relatie is eenduidig en herleidbaar voor derden.				
Locatie uitvoering:	<input checked="" type="checkbox"/> op afstand / kantoor	<input type="checkbox"/> in het veld / op locatie	<input type="checkbox"/> nader te bepalen	
Verantwoordelijke:	<input checked="" type="checkbox"/> projectleider		<input type="checkbox"/> MKB-er	
Type taak:	<input checked="" type="checkbox"/> altijd verplicht (in ieder project)		<input type="checkbox"/> soms verplicht (situationeel)	
Aard MKB:	<input checked="" type="checkbox"/> processturing		<input checked="" type="checkbox"/> verificatie (alleen bij overgangsrecht)	

### 7.3 Monsteropslag en -overdracht

Voor de opslag en overdracht van genomen monsters gelden de volgende eisen.

Eis 7.9 Termijn overdracht monsters			
Juridisch kader:	<input checked="" type="checkbox"/> Omgevingswet	<input checked="" type="checkbox"/> Overgangsrecht (Wbb)	<input checked="" type="checkbox"/> Waterwet (afronding)
Toepassing:	<input type="checkbox"/> onderhoud	<input type="checkbox"/> wijzigen	<input checked="" type="checkbox"/> saneren <input checked="" type="checkbox"/> waterkwaliteit
De certificaathouder draagt de monsters over aan het laboratorium, binnen de termijnen waarbinnen het laboratorium de monsters in behandeling moet nemen conform geldende normen en protocollen.			
Locatie uitvoering:	<input type="checkbox"/> op afstand / kantoor	<input checked="" type="checkbox"/> in het veld / op locatie	<input type="checkbox"/> nader te bepalen
Verantwoordelijke:	<input type="checkbox"/> projectleider	<input checked="" type="checkbox"/> MKB-er	
Type taak:	<input checked="" type="checkbox"/> altijd verplicht (in ieder project)		<input type="checkbox"/> soms verplicht (situationeel)
Aard MKB:	<input checked="" type="checkbox"/> processturing	<input checked="" type="checkbox"/> verificatie (alleen bij overgangsrecht)	

Eis 7.10 Transport en opslag baggerspecie- en grondmonsters			
Juridisch kader:	<input checked="" type="checkbox"/> Omgevingswet	<input checked="" type="checkbox"/> Overgangsrecht (Wbb)	<input checked="" type="checkbox"/> Waterwet (afronding)
Toepassing:	<input type="checkbox"/> onderhoud	<input type="checkbox"/> wijzigen	<input checked="" type="checkbox"/> saneren <input checked="" type="checkbox"/> waterkwaliteit
De certificaathouder draagt zorg voor geconditioneerd transport en opslag van baggerspecie- en grondmonsters conform geldende normen en protocollen. in de periode tot overdracht aan het laboratorium.			
Locatie uitvoering:	<input type="checkbox"/> op afstand / kantoor	<input checked="" type="checkbox"/> in het veld / op locatie	<input type="checkbox"/> nader te bepalen
Verantwoordelijke:	<input type="checkbox"/> projectleider	<input checked="" type="checkbox"/> MKB-er	
Type taak:	<input checked="" type="checkbox"/> altijd verplicht (in ieder project)		<input type="checkbox"/> soms verplicht (situationeel)
Aard MKB:	<input checked="" type="checkbox"/> processturing	<input checked="" type="checkbox"/> verificatie (alleen bij overgangsrecht)	

Eis 7.11 Transport en opslag grondwatermonsters			
Juridisch kader:	<input checked="" type="checkbox"/> Omgevingswet	<input checked="" type="checkbox"/> overgangsrecht	
Toepassing:	<input type="checkbox"/> onderhoud	<input type="checkbox"/> wijzigen	<input checked="" type="checkbox"/> saneren <input checked="" type="checkbox"/> waterkwaliteit
De certificaathouder voert het verpakken, conserveren en transporteren van grondwatermonsters conform de (technische) uitvoeringseisen in BRL SIKB 2000, protocol 2002.			
Locatie uitvoering:	<input type="checkbox"/> op afstand / kantoor	<input checked="" type="checkbox"/> in het veld / op locatie	<input type="checkbox"/> nader te bepalen
Verantwoordelijke:	<input type="checkbox"/> projectleider	<input checked="" type="checkbox"/> MKB-er	
Type taak:	<input type="checkbox"/> altijd verplicht (in ieder project)	<input checked="" type="checkbox"/> soms verplicht (situationeel)	
Aard MKB:	<input checked="" type="checkbox"/> processturing	<input checked="" type="checkbox"/> verificatie (alleen bij overgangsrecht)	

Eis 7.12 Transport en opslag oppervlaktewatermonsters			
Juridisch kader:	<input checked="" type="checkbox"/> Omgevingswet	<input checked="" type="checkbox"/> Overgangsrecht (Wbb)	<input checked="" type="checkbox"/> Waterwet (afronding)

Eis 7.12 Transport en opslag oppervlaktewatermonsters			
Toepassing:	<input type="checkbox"/> onderhoud	<input type="checkbox"/> wijzigen	<input checked="" type="checkbox"/> saneren <input checked="" type="checkbox"/> waterkwaliteit
De certificaathouder draagt zorg voor geconditioneerd transport en opslag van waterbodemmonsters in de periode tot overdracht aan het laboratorium.			
Locatie uitvoering:	<input type="checkbox"/> op afstand / kantoor	<input checked="" type="checkbox"/> in het veld / op locatie	<input type="checkbox"/> nader te bepalen
Verantwoordelijke:	<input type="checkbox"/> projectleider	<input checked="" type="checkbox"/> MKB-er	
Type taak:	<input type="checkbox"/> altijd verplicht (in ieder project)		<input checked="" type="checkbox"/> soms verplicht (situationeel)
Aard MKB:	<input checked="" type="checkbox"/> processturing	<input checked="" type="checkbox"/> verificatie (alleen bij overgangsrecht)	



## 8 Omgaan met wijzigingen

Voor en / of tijdens de uitvoering van het baggerwerk kunnen omstandigheden en randvoorwaarden wijzigen. De wijzigingen kunnen van invloed zijn op de in te zetten maatregelen om potentiële ongewenste gebeurtenissen bij het baggerwerk te voorkomen en daarmee op het takenpakket van de certificaathouder.

### 8.1 Projectvoorbereiding

De certificaathouder voert in de fase van projectvoorbereiding de volgende taken uit:

Eis 8.1 Nagaan beleid van bevoegd gezag omtrent wijzigingen			
Juridisch kader:	<input checked="" type="checkbox"/> Omgevingswet	<input checked="" type="checkbox"/> Overgangsrecht (Wbb)	<input checked="" type="checkbox"/> Waterwet (afronding)
Toepassing:	<input checked="" type="checkbox"/> onderhoud	<input checked="" type="checkbox"/> wijzigen	<input checked="" type="checkbox"/> saneren <input checked="" type="checkbox"/> waterkwaliteit
De certificaathouder stelt zich op de hoogte van het beleid en/of de eisen van het bevoegd gezag met betrekking tot het omgaan met wijzigingen.			
Locatie uitvoering:	<input checked="" type="checkbox"/> op afstand / kantoor	<input type="checkbox"/> in het veld / op locatie	<input type="checkbox"/> nader te bepalen
Verantwoordelijke:	<input checked="" type="checkbox"/> projectleider	<input type="checkbox"/> MKB-er	
Type taak:	<input checked="" type="checkbox"/> altijd verplicht (in ieder project)	<input type="checkbox"/> soms verplicht (situationeel)	
Aard MKB:	<input checked="" type="checkbox"/> processturing	<input checked="" type="checkbox"/> verificatie (alleen bij overgangsrecht)	

Samen met de wettelijke verplichtingen voor het doorgeven van wijzigingen aan het bevoegd gezag vormt het beleid van het bevoegd gezag het uitgangspunt voor het melden van wijzigingen.

In geval van overgangsrecht kan een bevoegd gezag Wbb andere uitgangspunten hanteren of eisen aan het doorgeven van wijzigingen stellen.

### 8.2 Projectuitvoering

De certificaathouder voert in de fase van projectuitvoering de volgende taken uit:

Eis 8.2a Melden wijzigingen			
Juridisch kader:	<input checked="" type="checkbox"/> Omgevingswet	<input type="checkbox"/> Overgangsrecht (Wbb)	<input checked="" type="checkbox"/> Waterwet (afronding)
Toepassing:	<input checked="" type="checkbox"/> onderhoud	<input checked="" type="checkbox"/> wijzigen	<input type="checkbox"/> saneren <input checked="" type="checkbox"/> waterkwaliteit
<p>Wanneer een wijziging ten opzichte van de melding aan het bevoegd gezag, het Uitvoeringsplan van de certificaathouder BRL SIKB 7000 en / of het MKB-plan van de certificaathouder wordt geconstateerd, meldt de certificaathouder deze onverwijld bij de opdrachtgever.</p> <p>De certificaathouder vergewist zich ervan dat de opdrachtgever de wijziging aan bevoegd gezag meldt, tenzij de certificaathouder is gemandateerd om deze melding bij bevoegd gezag te doen. In dat geval meldt de certificaathouder de wijziging aan bevoegd gezag en opdrachtgever.</p> <p>Indien de melding van wijziging niet binnen twee werkdagen na het ontstaan of optreden van de wijziging aan bevoegd gezag is gemeld, legt de certificaathouder het deel van werkzaamheden waarop de wijziging betrekking heeft stil. De werkzaamheden worden pas hervat als de certificaathouder zich ervan heeft vergewist dat de melding aan bevoegd gezag heeft plaatsgevonden.</p>			
Locatie uitvoering:	<input checked="" type="checkbox"/> op afstand / kantoor	<input checked="" type="checkbox"/> in het veld / op locatie	<input type="checkbox"/> nader te bepalen
Verantwoordelijke:	<input checked="" type="checkbox"/> projectleider	<input checked="" type="checkbox"/> MKB-er	

Eis 8.2a Melden wijzigingen		
Type taak:	<input checked="" type="checkbox"/> altijd verplicht (in ieder project)	<input type="checkbox"/> soms verplicht (situationeel)
Aard MKB:	<input checked="" type="checkbox"/> processturing	<input checked="" type="checkbox"/> verificatie (alleen bij overgangsrecht)

Eis 8.2b Melden wijzigingen			
Juridisch kader:	<input type="checkbox"/> Omgevingswet	<input checked="" type="checkbox"/> Overgangsrecht (Wbb)	<input type="checkbox"/> Waterwet (afronding)
Toepassing:	<input type="checkbox"/> onderhoud	<input type="checkbox"/> wijzigen	<input checked="" type="checkbox"/> saneren <input type="checkbox"/> waterkwaliteit
<p>Wanneer een wijziging ten opzichte van de beschikking van het bevoegd gezag, het saneringsplan van de certificaathouder BRL SIKB 7000 en / of het MKB-plan van de certificaathouder wordt geconstateerd, meldt de certificaathouder deze onverwijld bij de opdrachtgever.</p> <p>De certificaathouder vergewist zich ervan dat de opdrachtgever de wijziging aan bevoegd gezag meldt, tenzij de certificaathouder is gemandateerd om deze melding bij bevoegd gezag te doen. In dat geval meldt de certificaathouder de wijziging aan bevoegd gezag en opdrachtgever.</p> <p>Indien de melding van wijziging niet binnen twee werkdagen na het ontstaan of optreden van de wijziging aan bevoegd gezag is gemeld, legt de certificaathouder het deel van werkzaamheden waarop de wijziging betrekking heeft stil. De werkzaamheden worden pas hervat als de certificaathouder zich ervan heeft vergewist dat de melding aan bevoegd gezag heeft plaatsgevonden.</p>			
Locatie uitvoering:	<input checked="" type="checkbox"/> op afstand / kantoor	<input checked="" type="checkbox"/> in het veld / op locatie	<input type="checkbox"/> nader te bepalen
Verantwoordelijke:	<input checked="" type="checkbox"/> projectleider	<input checked="" type="checkbox"/> MKB-er	
Type taak:	<input checked="" type="checkbox"/> altijd verplicht (in ieder project)	<input type="checkbox"/> soms verplicht (situationeel)	
Aard MKB:	<input checked="" type="checkbox"/> processturing	<input checked="" type="checkbox"/> verificatie (alleen bij overgangsrecht)	

Als bewijsmiddel voor de melding door opdrachtgever aan bevoegd gezag kunnen dienen:

- Een kopie van de melding door opdrachtgever aan bevoegd gezag (bijv. via een cc van deze melding aan de certificaathouder);
- Een vastgelegde digitale of schriftelijke verklaring van de opdrachtgever dat hij deze melding heeft gedaan.

Het verdient de aanbeveling om bij het melden van een wijziging te adviseren hoe hiermee omgegaan kan worden, welke consequenties de wijziging heeft of hoe hieraan verdere invulling kan worden gegeven. Het afwachten van een akkoord is niet noodzakelijk binnen een meldingssysteem, tenzij er sprake is van een Omgevingsvergunning.

Onder wijzigingen kan het volgende worden verstaan (niet-limitatief):

- De aard en/of omvang van de verontreiniging is anders dan verwacht. De wijziging is significant en kan van invloed zijn op de aanpak en het resultaat van het baggerwerk;
- Het baggerwerk duurt significant langer (of korter) dan verwacht;
- De uitvoeringswijze wordt aangepast;
- Er wordt gekozen voor een andere verwerkingsmethode voor de baggerspecie.
- Het eindresultaat is anders dan de vastgelegde doelen.

Na de melding kunnen de werkzaamheden voortgezet worden, er hoeft niet op een akkoord van bevoegd gezag te worden gewacht.

Eis 8.3 Registratie wijzigingen			
Juridisch kader:	<input checked="" type="checkbox"/> Omgevingswet	<input checked="" type="checkbox"/> Overgangsrecht (Wbb)	<input checked="" type="checkbox"/> Waterwet (afronding)
Toepassing:	<input checked="" type="checkbox"/> onderhoud	<input checked="" type="checkbox"/> wijzigen	<input checked="" type="checkbox"/> saneren <input checked="" type="checkbox"/> waterkwaliteit
De certificaathouder registreert herleidbaar alle wijzigingen in het logboek of het projectdossier, inclusief ondernomen vervolgacties en eventuele wijzigingen in het MKB-plan.			
Locatie uitvoering:	<input checked="" type="checkbox"/> op afstand / kantoor	<input checked="" type="checkbox"/> in het veld / op locatie	<input type="checkbox"/> nader te bepalen
Verantwoordelijke:	<input type="checkbox"/> projectleider	<input checked="" type="checkbox"/> MKB-er	
Type taak:	<input checked="" type="checkbox"/> altijd verplicht (in ieder project)		<input type="checkbox"/> soms verplicht (situationeel)
Aard MKB:	<input checked="" type="checkbox"/> processturing	<input checked="" type="checkbox"/> verificatie (alleen bij overgangsrecht)	

## Bijlage 1 Inhoud MKB-plan (informatief)

### I. Inleiding leeswijzer

### II. Algemene gegevens

- NAW-gegevens opdrachtgever;
- ligging locatie (geografisch, watersysteem en omgeving);
- type verontreiniging.

### III. Het type baggerwerk (paragraaf 5.2)

- de aanleiding en doelstelling van het baggerwerk.
- het watertype en omgevingsfactoren;
- de in te zetten baggertechniek;
- de kwaliteit van de achterblijvende waterbodem.

### IV. Potentiële ongewenste gebeurtenissen

- de potentiële ongewenste gebeurtenissen die onafhankelijk zijn van het type baggerwerk:
  - Onvoldoende inzicht in de (milieuhygiënische) risico's bij het baggerwerk;
  - Onvoldoende legitimiteit betrokken partijen;
  - Onvoldoende herleidbaarheid uitgevoerde werkzaamheden;
  - Handelen in strijd met (wettelijke) voorschriften en/of zonder publiekrechtelijke toestemming;
- de potentiële ongewenste gebeurtenissen die afhankelijk zijn van het type baggerwerk:
  - Vermenging grondstromen verschillende kwaliteit;
  - Veroorzaken van (her)verontreiniging van de gebaggerde waterbodem binnen de ontgravingscontour;
  - Veroorzaken van verontreiniging van landbodem en/of oppervlaktewaterlichaam (incl. waterbodem) als gevolg van (onzorgvuldig) handelen tijdens het baggerwerk, opslag/overslag en/of transport;
  - Ontstaan van een nieuwe situatie waarin (her)verontreiniging van het oppervlaktewaterlichaam (incl. waterbodem) kan optreden;
  - Overige eventuele specifieke of bijzondere ongewenste gebeurtenissen.

### V. Takenpakket van de MKB-er

- invulling van de altijd (in ieder project) verplichte taken;
- soms verplichte taken op basis van baggerwerkafhankelijke maatregelen (situationeel).

### VI. De invulling van onderscheiden onderdelen en functies (hoofdstuk 4)

- hoe de milieukundige processturing en/of milieukundige verificatie wordt ingevuld;
- de verdeling van taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden van projectleider en MKB-er.

## Bijlage 2 Inhoud verslag (informatief)

### I. Inleiding met daarin

- NAW-gegevens opdrachtgever;
- aanleiding en doel werkzaamheden;
- ligging locatie;
- type verontreiniging;
- rapportwijzer.

### II. Achtergrondinformatie met daarin

- algemene gegevens omtrent de locatie, waaronder NAW-gegevens, kadastrale gegevens, peilgegevens, horizontale en verticale afbakening (werk grens) o.b.v. X,Y,Z coördinaten, eigenaar, huidig en toekomstig gebruik, kadastrale vermelding;
- meer gedetailleerde verontreinigingssituatie van de waterbodem op basis van representatief waterbodemonderzoek en evt. grond/grondwater, met informatie over type verontreiniging, locatie, in welke (maximale) mate verontreinigd en verwijzing naar verontreinigingstekening;
- verwijzingen naar en samenvatting van het Plan;
- verwijzingen naar en samenvatting van het MKB-plan;
- vermelding van alle bij het baggerwerk betrokken relevante partijen, inclusief contactpersonen;
- algemene organisatorische aspecten; facultatief.

### III. Uitvoering van het baggerwerk met daarin

- definitie van de uitgangspunten, waaronder algemene uitgangspunten uit het Plan, doelstelling, methode van uitvoeren, verwerkingwijze, toepassing;
- voorbereidende werkzaamheden voorafgaand aan het baggerwerk waaronder veiligheidsaspecten;
- uitvoering van het baggerwerk (eventueel per deellocatie) met startdatum, chronologische beschrijving van voorbereidende werkzaamheden, werkzaamheden aangaande inrichting van (tijdelijke) depots, chronologische opsomming van de hoofdwerkzaamheden, vermelding van bijzonderheden (waaronder calamiteiten), problemen en oplossingen, einddatum;
- registratie (eventueel per deellocatie) van hoeveelheden (baggerspecie, grond), waaronder afgevoerd verontreinigd materiaal (naar type en bestemming), ontgravinggrenzen en -diepten met verwijzing naar tekening(en), vergelijking met geraamde hoeveelheden uit het Plan en motivatie voor afwijking waar noodzakelijk;
- registratie (eventueel per deellocatie) van hoeveelheden (aangebrachte afdekklagen/grond), met verwijzing naar onderbouwende analyses;
- revisiegegevens (inclusief controleresultaten) van alle maatregelen die zijn getroffen in het belang van de bescherming van de (water)bodem.

Alles voor zover van toepassing.

### IV. Soms verplichte (situatieve) taken

- omschrijving van de uitgevoerde soms verplichte (situatieve) taken, inclusief interpretatie en toetsing van de resultaten van de metingen en controles, bijvoorbeeld controle van de (achterblijvende) waterbodemkwaliteit, mors, vertroebeling en tijdelijke opslag;

- analyseresultaten, inclusief interpretatie en toetsing;
- overige meetresultaten, inclusief interpretatie en toetsing.

Alles voor zover van toepassing.

#### **V. Conclusies en aanbevelingen met daarin**

- terugkoppeling eindresultaat naar uitgangspunten (het Plan), afwijkingen en wijzigingen.

Alles voor zover van toepassing.